

Liberté Égalité Fraternité

SAISIE D'UNE OPÉRATION D'AGRÉMENT DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX APPLICATION SPLS-GALION

Formation septembre 2020

Formation Instructeurs 1 SEPTEMBRE 2020



Sommaire

1. Connexion galion.application.i2	page 3
2. Recherche de l'opération	page 9
3. Instruction PLAI, PLUS	page 13
4. Instruction PLS	page 30
5. Décision de financement	page 34
6. Autorisation d'engagement (DDT)	page 49

Formation Instructeurs 2 SEPTEMBRE 2020



1. Connexion à Galion

Formation Instructeurs 3 SEPTEMBRE 2020



1- Connexion [galion.application.i2]

ightarrow Pour les cas pratiques, suivre les consignes indiquées dans les supports dédiés

pour la connexion à Prudhost (base école)

1. Saisir identifiant et mot de passe

- L'accès à l'application GALION-Web est sécurisé grâce au système CERBERE.
- Chaque utilisateur doit indiquer son identifiant et son mot de passe pour accéder aux fonctions pour lesquelles il est habilité.



Formation Instructeurs 4 SEPTEMBRE 2020



2. Choix du profil:

- Galion web est un logiciel de gestion des aides à la pierre mis à la disposition des bureaux de financement de logements sociaux des DDT et des délégataires (type 2 ou 3). Les profils utilisés permettent d'accéder à des fonctionnalités différentes :
- Administrateur: ouverture de l'exercice de gestion; gestion des enveloppes de dotations; contingents d'agréments PLS, PSLA et LLI; paramétrage local; gestion de la programmation
- Instructeur: instruction des dossiers de financement; saisie et édition des décisions; saisie des acomptes et des soldes; instruction des clôtures
- · Instructeur local Etat Responsable Chorus, pour les services de l'état : engagements juridiques ; services faits et paiement / Chorus

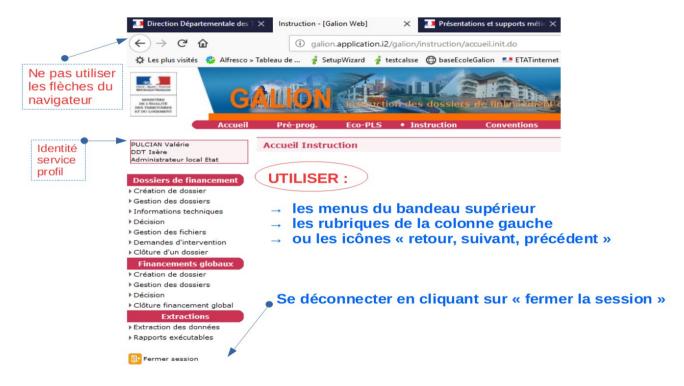
Choix du profil utilisateur							
Profil souhaité	Administrateur local Etat - DD038						
	Administrateur local Etat - DD038						
	Administrateur local délégataire - 38563						
	Instructeur délégataire - 38563						
	Instructeur local Etat - DD038						
	Instructour local Etat responsable Cherus DD020						

Pour l'instruction d'un dossier : selon votre service, choisir le profil « instructeur local état » ou « instructeur délégataire »

Formation Instructeurs 5 SEPTEMBRE 2020



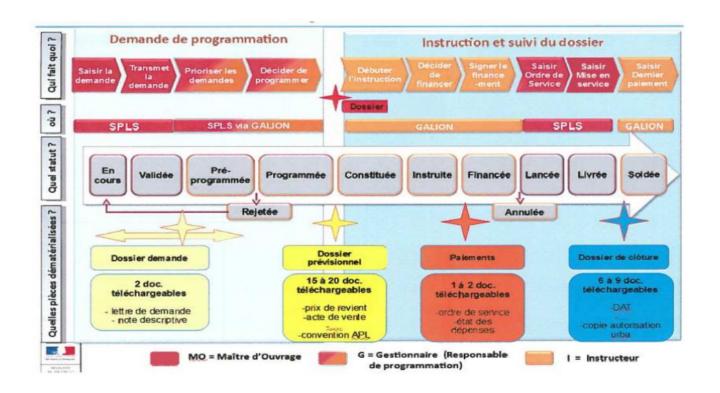
Quelques principes de saisie dans GALION :



Formation Instructeurs 6 SEPTEMBRE 2020



SPLS/GALION : de la programmation à l'instruction des dossiers



Formation Instructeurs 7 SEPTEMBRE 2020



2. Recherche de l'opération

Formation Instructeurs 8 SEPTEMBRE 2020



2- Recherche de l'opération programmée

→ Principe : l'opération a été demandée en programmation par le maître d'ouvrage et validée par votre service + le dossier est préalablement instruit (cohérence et contrôle des pièces)



Formation Instructeurs 9 SEPTEMBRE 2020

Rechercher



- 3) cliquer en bas à droite sur
- Nouvelle Recherche
- 4) Critères : sélectionner les critères de recherche

Vous pouvez rechercher par nature ou état de l'opération, maître d'ouvrage, année de programmation, commune ... Dans cette démonstration, sélection de l'année 2020 :

Gestion des dossiers	5	
Critères		
Nature d'opération :	Tous	
Type :	Tous	
État :	Tous	
Maître d'ouvrage :		
Nom de l'opération :		
Numéro dossier :		
Code de la demande :		
Numéro décision :		
Année de programmation :	2020 🗸	
Commune :		曲

5) cliquer sur



Formation Instructeurs 10 SEPTEMBRE 2020



6) dans la liste des opérations affichée, sélectionner le dossier à instruire en cliquant sur « visualiser»



Ges	tion des d	dossiers				
	_					
Crite	ères					
	Nature d'op	pération : Tous		~		
		Type : Tous	~	Ī		
		État : Tous	~			
	Maître d'	ouvrage :				
	Nom de l'op	pération :				
	Numéro	dossier :				
•	Code de la de	emande :				
	Numéro	décision :				
Anné	e de progran	nmation: 2020	· ~			
	Co	mmune :				
Rėsi	ıltats de la	a recherche				
						Liste de
Vis	▼ Date	Nature d'opération	▶ Type	▶ État	→ Maître d'ouvrage	Nom de l'opératio
	19/08/2020	Accession	Prévisionnel	Contrôlé	ISERE HABITAT	EntreDeuxGuiers-IsèreHabitat-av
	17/07/2020	Offre Nouvelle	Prévisionnel	Contrôlé	FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME	BourgoinJaillieu-HabitatHumanisme-8
	25/06/2020	Offre Nouvelle	Prévisionnel	Contrôlé	ALPES ISERE HABITAT	BOURGOIN_AlpesHabitat_L'C
(a)	23/06/2020	Offre Nouvelle	Prévisionnel	Contrôlé	ALPES ISERE	BOURGOIN_AlpesHabitat_LOisel

Prévisionnel Prévisionnel

Contrôlé

Prévisionnel

S.A. DAUPHINOISE

POUR L'HABITAT ALPES ISERE

HABITAT

satolasetbonce-sdh-monteedelase

AUTRANS_AlpesHabitat_Andre

Formation Instructeurs 11 SEPTEMBRE 2020

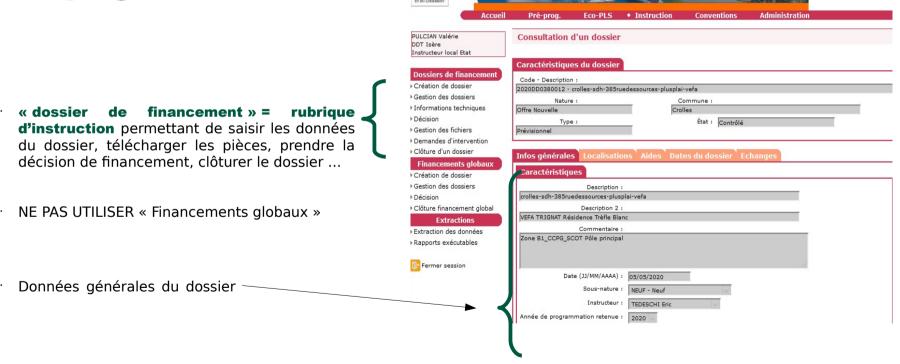
18/06/2020 Offre Nouvelle

Accession

16/06/2020



La page « Instruction Medical Street



Formation Instructeurs 12 SEPTEMBRE 2020



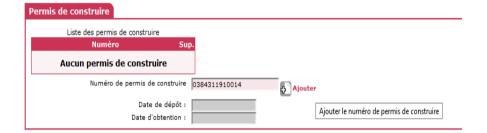
3. Instruction PLAI, PLUS

Formation Instructeurs 13 SEPTEMBRE 2020



2) Dates du dossier

1. Saisir le numéro de permis de construire puis clique Ajouter



- 2. puis saisir les dates :
 - Date réception dossier papier
 - Date prévisionnelle de l'ordre de service
 - Date prévisionnelle de DAT
 - Date prévisionnelle mise en service
 - Date de dépôt PC
 - Date d'obtention PC (si vous l'avez)

Consultation des dates d'un dossier		
Caractéristiques du dossier		
Code - Description : 2019DD0380048 - StNazaire	LesEymes-SD	H-PlusPlai
Nature : Offre Nouvelle		Commun
one noovene		Éta
Type : Prévisionnel		Ett
Infos générales Localisations Aides	Dates du	dossier
Date de réception prévisionnelle du dossier papier	:	
Date de réception du dossier papier	:	
Avis		
Avis EPCI	: -	
Avis département		
Avis région	: [
Avis commune		
Avis CDC	:	
Avis CIL (PEEC)	:	
Avant projet sommaire	:	
Avant projet définitif	:	
Lancement appel d'offre	:	
Résultat de la consultation		
Maitrise du foncier	:	
Ordre de service		
Date prévisionnelle de l'ordre de service		
Date de l'ordre de service	:	
Date limite réception Ordre de service	:	
Échéance prorogation Ordre de service		
Dernière modif. échéance prorogation OS		
Commentaire de prorogation d'ordre de service		
Signature de la convention APL	:	
Déclaration d'achèvement des travaux		
Date prévisionnelle de DAT		
Date previsionnelle de DAT		

Formation Instructeurs 14 SEPTEMBRE 2020



3) Informations techniques = FAT

1. Sélectionner dans « Dossier de financement » la rubrique « Informations techniques »



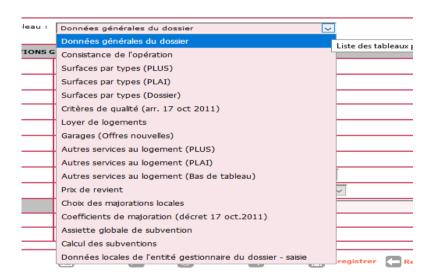
2. Ouvrir la demande en cliquant sur

15 **Formation Instructeurs SEPTEMBRE 2020**



→ Saisir les informations issues de l'instruction du dossier

17 tableaux à contrôler et/ou à compléter!



Points de vigilance :

- Pour passer d'un tableau à l'autre, cliqu
- Pour « sortir » de cette rubrique :







Formation Instructeurs 16 SEPTEMBRE 2020



FAT : données générales du dossier

Vigilance:

- Type: selon opération, collectif ou individuel
- Nature = logements ordinaires, pour la majorité des opérations (affiché par défaut)
- · Dévolution : Vefa ou entreprise générale pour MOD
- Bénéficiaires = ménages (les autres choix sont pour des opérations spécifiques)
- Hors QPV et Territoires de veille, pour la majorité des opérations (affiché automatiquement)

Informations sur l'aide	
Aide : Aides principales (prévisionnelle) Tableau : Données générales du dossier	V
INFORM	IATIONS GENERALES SUR LE DOSSIER
Type de conventionnement pour les loyers	Collectif
Type de construction ("Ind", "coll", "Mixte")	Collectif
Taux de subvention dérogatoire	
Nature de logement	Logements ordinaires
Type d'opération	Hors opération spécifique
Type d'opération complémentaire	Néant
Dévolution	VEFA
Bénéficiaire	Ménages
Localisation	Hors QPV et Territoires de Veille
N° de convention APL	
Opération bénéficiant d'une cession de foncier public	
Zone d'aménagement concerté	



Formation Instructeurs 17 SEPTEMBRE 2020



FAT : consistance de l'opération

Saisir:

- Le nombre total de PLUS et leur surface utile
- Le nombre total de PLAI et leur surface utile
 (si l'opération comporte également des logements individuels, la colonne « individuel » s'ajoute)

ightarrow le total des surfaces utiles est calculé automatiquement

CONSISTANCE DE L'OPERATION					
	Collectif				
Aide	Nombre de logements	Surface Utile Totale	Nombre de logements	Surface Utile Totale	
PLUS	6	427,15	6	427,15	
PLA-I	6	383,28	6	383,28	
Total	12	810,43	12	810,43	



FAT : surfaces par types (PLUS)

Saisir:

Par typologie, le nombre de PLUS, les surfaces habitables et les surface annexes (non réduites de moitié)

SURFACES PAR TYPES - AIDE PLUS						
Type Nombre de logements		Surface Habitable	Surface Annexe	Surface Utile Totale		
Type 1, 1' et 1bis				0,00		
Type II	1	42,65	10,60	47,95		
Type III	3	189,45	21,90	200,40		
Type IV	2	169,30	19,00	178,80		
Type V et plus				0,00		
	6	401,40	51,50	427,15		



Formation Instructeurs 18 SEPTEMBRE 2020



FAT: surfaces par types (PLAI)

Saisir:

Par typologie, le nombre de PLAI, les surfaces habitables et les surface annexes (non réduites de moitié)

SURFACES PAR TYPES - AIDE PLA-I						
Туре	Nombre de logements	Surface Annexe	Surface Utile Totale			
Type 1, 1' et 1bis				0.00		
Type II	2	85,30	21,20	95.90		
Type III	3	184,50	26.95	197.98		
Type IV	1	84,65	9,50	89,40		
Type V et plus				0,00		
	6	354,45	57,65	383,28		



FAT: surfaces par types (dossier)

Récapitulatif automatique

→ Vigilance: la surface utile totale doit être identique dans le tableau « consistance de l'opération » (si non, il y a une erreur de saisie à retrouver et à corriger)

SURFACES PAR TYPES - TOTAL						
Туре	Nombre de logements	Surface Habitable	Surface Annexe	Surface Utile Totale		
Type 1, 1' et 1bis	0	0,00	0,00	0,00		
Type II	3	127,95	31,80	143,85		
Type III	6	373,95	48,85	398,38		
Type IV	3	253.95	28,50	268,20		
Type V et plus	0	0,00	0,00	0,00		
	12	755,85	109,15	810,43		



Formation Instructeurs 19 SEPTEMBRE 2020



FAT : critères de qualité

Saisie:

- · énergie de chauffage et ECS (eau chaude sanitaire)
- · 2^e partie : critères à compléter si la subvention est calculée à l'assiette
- · Logements adaptés : facultatif
- Type ascenseur (cf circulaire 2007 / accessibilité)
- LCR (locaux collectifs résidentiels) : pour les foyers, résidences sociales, dérogation ASV
- · Surface jardin : facultatif

Informations sur l'aide		
Aide : Aides principales (prévisionnelle) Tableau : Critàres de qualité (arr. 17 oct 2011)		
Tableau : Critères de qualité (arr. 17 oct 2011)		
CARACTERISTIQUES DE QUALITE		
	Collectif	
Energie de chauffage	Gaz	
Énergie renouvelable de complément de chauffage	Pas d'énergie complémentaire	
Type de chauffage	Individuel	
Énergie E.C.S.	Gaz	
Énergie renouvelable de complément pour E.C.S.	Autre	
Type d'énergie E.C.S.	Individuel	
Label Qualitel ou équivalent		
complément label qualitel (H&E)		
Labels	Aucun	
Exonération de TFPB étendue pour qualité environnementale (Art. 1384-a-1bis du CGI)		
Nombre de logements adaptés		
Typologie d'ascenseur (majoration compl. en cas d'installation d'un ascenseur non		
obligatoire au titre du R111-5)	Ascenseur de type 1	
Surface des L.C.R. (ou des Locaux Collectifs pour les foyers ou les résidences sociales)		
Surface de jardins, cours et terrasses		

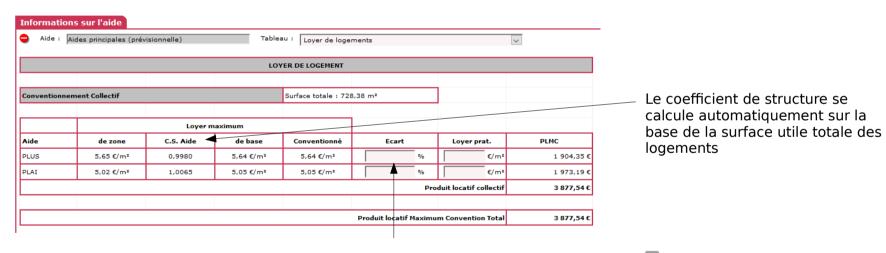


Formation Instructeurs 20 SEPTEMBRE 2020



FAT: loyer de logement 1/2

Ce tableau reprend la surface utile totale, ainsi que que les loyers de zones applicables à la commune. Le loyer conventionné inscrit à cette étape ne prend pas en compte les majorations éventuelles dont peut bénéficier l'opération.



<u>Instruction</u>: Saisir le taux de majoration locale dans la colonne « Ecart » puis sur

Enregistrer

Formation Instructeurs 21 SEPTEMBRE 2020



FAT : loyer de logement 2/2

→ Le <u>loyer maximum conventionné</u> a été calculé automatiquement en prenant en compte l'écart correspondant aux marges locales.

		Loyer m	aximum	A			
Aide	de zone	C.S. Aide	de base	Conventionné	Ecart	Loyer prat.	PLMC
PLUS	5,65 €/m²	0,9980	5,64 €/m²	6,20 €/m²	10,00 %	6.20 €/m²	2 093,43 €
PLAI	5,02 €/m²	1,0065	5,05 €/m²	5,56 €/m²	10,00 %	5.56 €/m²	2 172,46 €
Produit locatif collectif						4 265,89 €	

<u>Instruction</u>: Dans la case « loyer pratiqué », saisir le montant du loyer proposé par le maître d'ouvrage : il ne doit pas être supérieur au loyer maximum conventionné (il est généralement le même que le loyer maximum conventionné)



FAT: loyers accessoires (3 tableaux)

Instruction: Saisir le nombre et le montant des loyers mensuels des stationnements par type de logement : PLUS, PLAi, collectif ou individuel, garage en sous-sol ou en extérieur (=superstructure) ; puis ceux des jardins, cours et autres services éventuels.

LOYER ACCESSOIRE							
Garages de véhicules							
	Enterrés/Sous-sol		Superstructure				0-1-1-1
	Collectif		Collectif		Total		Saisir le montant du loyer à l'unité
Aide	Nbre	Loyer	Nbre	Loyer	Nbre	Pr.Loc.	du loyer a ruriik
PLUS			5	30,00	5	150,00	
PLA-I			2	30,00	2	60,00	
Total garages	0		7		7	210,00	

→ Le total des loyers accessoires se calcule automatiquement sur le tableau « autres services au logement »



Formation Instructeurs 23 SEPTEMBRE 2020



FAT : prix de revient

Instruction : Compléter les montants à partir du dossier de financement préalablement instruit (le coût du terrain et les VRD du foncier ne sont pas forcément connues, ni obligatoires en cas de Vefa) :

PRIX DE REVIENT type de foncier à sélectionner pleine propriété Avant appel d'offre iuridique du Estimation effectuée : (pleine propriété majoritairement) Cession foncier Prix H.T. Prix T.T.C. Prix de revient Prévisionnel 0,00€ 1: foncier total HT (Frais de préfinancement compris) Dont foncier Total 2 : coût du terrain Dont Coût du terrain (et droits de ZAC) Dont VRD (et honoraires VRD) 3 : VRD Dont Bâtiment 4: bâtiment (construction) (Préfinancement et révisions de prix compris) Dont Prestations intellectuelles et frais 5 : prestations et frais Montant total de la TVA 6 · TVA Coût Net (TVA Incluse) 0,00€ Date de référence des prix du ou des marchés



 \rightarrow Le prix de revient prévisionnel HT et TTC se calcule automatiquement



→ Vérifier qu'il corresponde bien à celui du dossier!

Formation Instructeurs 24 SEPTEMBRE 2020



FAT: choix des majorations locales

→ Facultatif : choisir les majorations concernées dans les menus déroulants, selon les directives locales

Suivant

FAT: coefficient de majoration

FAT : assiette globale

Facultatif : ne rien saisir si la subvention est forfaitaire

Suivant

Suivant



FAT: calcul des subventions

Subvention forfaitaire:



1) Mode de calcul : sélectionner dans le menu déroulant « Calcul taux »

2) Taux modifié: supprimer les montants notés (case vide)

3) Montant modifié, saisir : PLUS = 0

PLAI = montant subvention

4) Cliquer su 🖺 Enregistrer

le taux se calcule automatiquement (0 pour le PLUS)

Suivant

Formation Instructeurs 26 SEPTEMBRE 2020



FAT: finalisation 1/2

Données locales : pas de saisie

Finalisation de la FAT:

Informations sur l'aide	
Aide : Aides principales (prévisionnelle)	Tableau : Données locales de l'entité gestionnaire du dossier - saisie 🗸
Ce tableau sert à l'affichage des données locales. Aucune donnée n'a été ajoutée.	
	☐ Imprimer ☑ Bilan ☐ Rétablir ☐ Précédent ☐ Enregistrer ☐ Retour
	•

1) Enregistrer la FAT

Il est possible qu'un message s'inscrive en haut de la page :

- en vert = information discordante mais non bloquante ightarrow ne pas en tenir compte
- en rouge = information bloquante pour la prise de décision \rightarrow modifier la donnée discordante pour continuer l'instruction

Formation Instructeurs 27 SEPTEMBRE 2020



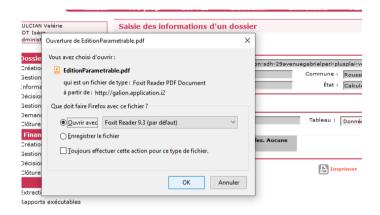
FAT: finalisation 1/2

2) Imprimer

Imprimer la FAT en format PDF

Ce document reprend toutes les données saisies.

Il est imprimé pour le dossier papier et/ou la mise en signature de la décision



- → l'opération est passée à l'état « calculé-agréé » dans Galion
- ightarrow l'opération est au stade d'avancement « Instruit » pour le bailleur dans SPLS

Formation Instructeurs 28 SEPTEMBRE 2020



4. Spécificités d'une opération PLS

Formation Instructeurs 29 SEPTEMBRE 2020



Spécificités d'une opération PLS - 1/3

- **1.** La programmation de l'opération = procédure identique PLUS, PLAI
- 2. Cohérence et contrôle des pièces :
- → même liste de pièces
 - + convention APL : projet à valider avant que le bailleur envoie 3 exemplaires signés la convention doit être présentée à la signature avant (ou en même temps) que la décision d'agrément
 - + engagement bancaire précisant taux d'emprunt et durée
- → même contrôle du calcul de la surface utile, prix de revient, plan de financement et équilibre de l'opération
- → même formule de calcul du loyer, sans majoration possible

Formation Instructeurs 30 SEPTEMBRE 2020



Spécificités d'une opérati PLS - 2/3

3. Saisie Galion = procédure identique à celle des PLAI / PLUS en veillant à :

saisir la date de signature de la convention APL avant de prendre la décision

dans l'onglet « dates du dossier »

	Infos générales Localisations Aides	Dates du dossier	Ecl
ſ	Date de réception prévisionnelle du dossier papier	15/05/2020	
l	Date de réception du dossier papier		
l			
l	Avis		
l	Avis EPCI	:	ī
l	Avis département	::	İ
l	Avis région	:	Ì
l	Avis commune	:	Ì
l	Avis CDC	:	Ť
l	Avis CIL (PEEC)	:	Ī
l		·	
l	Avant projet sommaire	:	
l	Avant projet définitif	:	
l	Lancement appel d'offre	:	
l	Résultat de la consultation	:	
l	Maitrise du foncier	:	
l			
l	Ordre de service		
Į	Date prévisionnelle de l'ordre de service	01/07/2020	Ī
l	Date de l'ordre de service	:	
l	Date limite réception Ordre de service	17/01/2022	
l	Échéance prorogation Ordre de service	:	
l	Dernière modif. échéance prorogation OS	:	
l	Commentaire de pronsgation d'ordre de service		
l			
l			
l			
	Signature de la convention APL	:	
1			

Formation Instructeurs 31 SEPTEMBRE 2020



Spécificités d'une opération PLS - 3/3

Points de vigilance

- FAT: 11 tableaux
- Pas de majoration de loyer
- Pas de subvention Etat

Pour pouvoir engager l'opération, l'enveloppe PLS doit être suffisante dans le contingent de logements (profil « Administrateur »)



Données générales du dossier

Données générales du dossier

Consistance de l'opération

Surfaces par types (PLS)

Critères de qualité (arr. 17 oct 2011)

Loyer de logements

Garages (Offres nouvelles)

Autres services au logement (PLS)

Autres services au logement (Bas de tableau)

Logements agréés

Prix de revient

Données locales de l'entité gestionnaire du dossier - saisie

Formation Instructeurs 32 SEPTEMBRE 2020



5. Décision de financement

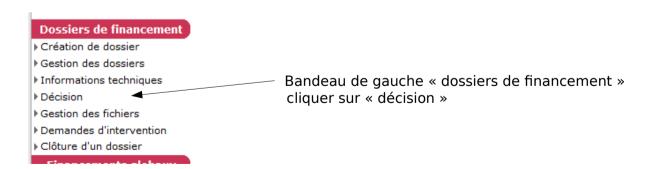
Formation Instructeurs 33 SEPTEMBRE 2020



1) Saisie de la décision dans Galion 1/6

La décision reprend les données de la FAT et comprend :

- la localisation de l'opération, les caractéristiques des logements
- le prix de revient, le plan de financement
- le montant de la subvention éventuelle



Formation Instructeurs 34 SEPTEMBRE 2020

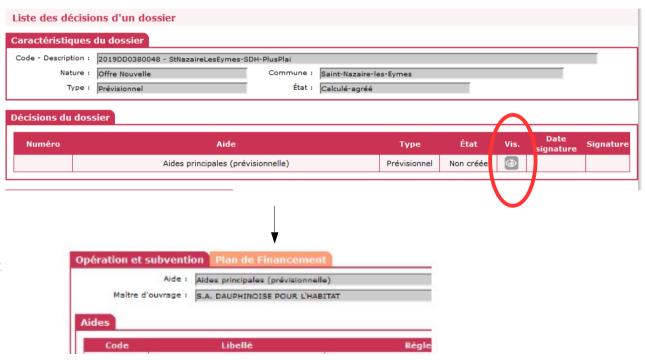


Décision - Galion 2/6

1. Cliquer sur



2. Cliquer sur Plan de financement



Formation Instructeurs 35 SEPTEMBRE 2020

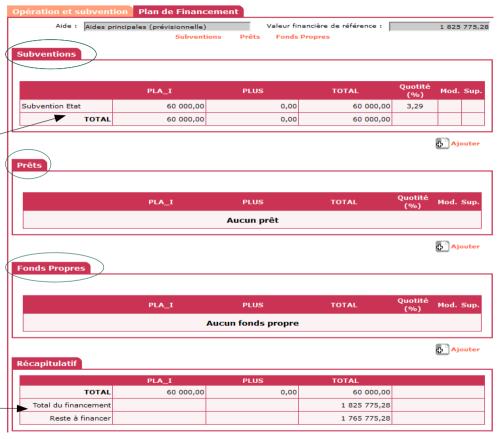


Décision - Galion 3/6

3 rubriques à compléter :

- $\rightarrow\,$ subventions (on y retrouve la subvention saisie dans la FAT)
- $\rightarrow \ \text{prêts}$
- \rightarrow fonds propres

Total du financement = total du prix de revient TT(



Formation Instructeurs 36 SEPTEMBRE 2020



Décision - Galion 4/6

A partir du dossier instruit, saisir les montants des subventions, des prêts et des fonds propres, par type de logement PLUS, PLAI (et PLS):

1. Les subventions (s'il y en a)

- · Cliquer sur « Ajouter »
- · Choisir dans le menu déroulant l'origine de la subvention
- Saisir les montants
- Enregistrer





Formation Instructeurs 37 SEPTEMBRE 2020

Calculer Enregistre



Décision - Galion 5/6

2. Les prêts

- · Cliquer sur « Ajouter »
- Choisir dans le menu déroulant le type de prêt *
- · Saisir les montants
- · Enregistrer

PLA_I	PLUS	TOTAL	Quotité (%)	Mod. Sup.
	Aucun prêt			
				Ajouter
Prêt				
Produit de financement :	DC - Prêt CDC logement			
411			D1-	Rattachement

Produit de financement : CDC - Prêt CDC logement							
Montant	Taux	Durée	Rattachemen CDC				
367776							
523739							
	Montant 367776	Montant Taux 3677776	Montant Taux Durée				

* Les prêts à sélectionner :

CDC-Prêt CDC logement = pour la construction des logements

CDC 50-Prêt CDC foncier = pour l'acquisition du foncier

PEEC PRET-Prêts PEEC = prêt Action Logement

PRETAUTRE-Prêts Autres = prêt PHBB, prêt Boosté, ...

PLS_Banque non connue = pour les prêts PLS (instruction 2020)

Répéter cette procédure pour chaque prêt

Formation Instructeurs 38 SEPTEMBRE 2020



Décision - Galion 6/6

3. Les fonds propres

- Cliquer sur « Ajouter »
- Saisir les montants
- Enregistrer



Formation Instructeurs 39 SEPTEMBRE 2020



2) Finalisation de la décision 1/3

L'addition des montants [Subventions + Prêts + Fonds propres] se calcule automatiquement. Le total doit correspondre au total du prix de revient TTC qui a été saisi préalablement dans la FAT :

	F	Récapitulatif			
	h		PLA_I	PLUS	TOTAL
1	Н	TOTAL	1 069 671,00	924 391,18	1 994 062,18
	П	Total du financement			1 994 064,58
	П	Reste à financer			2,40

Dans l'exemple ci-dessus, la validation du plan de financement est impossible car il manque 2,40 €

→ rechercher l'erreur, cliquer sur la fonction



de la ligne à corriger, saisir le bon montant et enregistrer.

Formation Instructeurs 40 SEPTEMBRE 2020

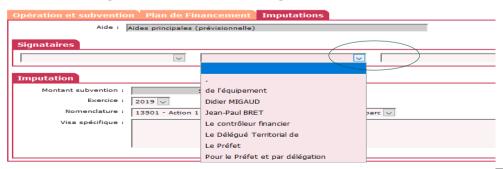


Finalisation 2/3

1. Lorsque le « reste à financer » = 0,00 : cliquer sur contrôler



- 2. Cliquer ensuite sur l'onglet « imputations » qui vient d'apparaître
- 3. Choisir dans le menu déroulant le signataire de la décision (gauche, centre ou droite selon vos directives locales)

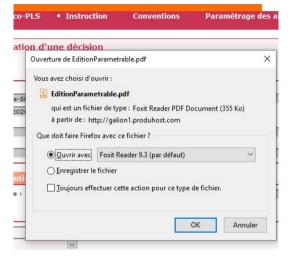


Formation Instructeurs 41 SEPTEMBRE 2020



Finalisation 3/3

- 4. Valider
- 5. Imprimer en format PDF pour mise en signature



6. Cliquer sur « Retour », la décision apparaît en mode « Editée »



Formation Instructeurs 42 SEPTEMBRE 2020



3) Validité de la décision 1/5

La décision favorable doit être :

- → signée par le préfet ou le délégataire d'aide à la pierre
- → notifiée au maître d'ouvrage
- → téléversée dans SPLS/GALION

NB:

Galion considère la consommation des crédits dès lors que la décision est éditée : les autorisations d'engagement (AE) seront consommées à hauteur du montant de la subvention.

Sisal prend en compte la consommation des AE dès que la date de signature a bien été complétée.

Formation Instructeurs 43 SEPTEMBRE 2020

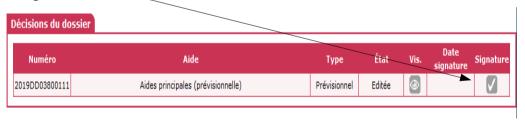


Validité décision 2/5

Lorsque la décision est signée : scanner le document et saisir la date de signature dans Galion

→ rubrique « Instruction » « Gestion des dossiers » → rechercher et sélectionner l'opération

→ sélectionner « Décision » et cliquer sur « Signature »

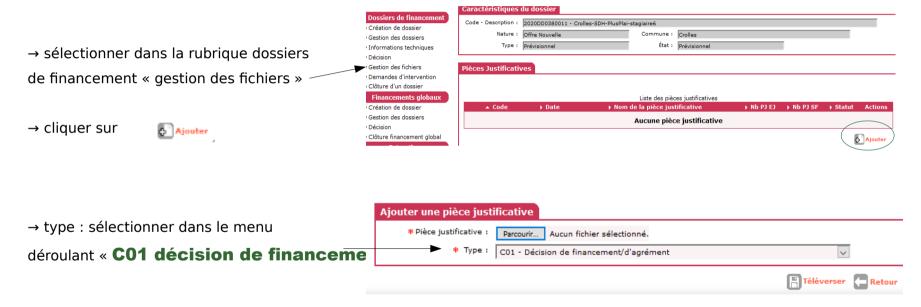


- → saisir la date de signature
- → enregistrer





Validité décision 3/5



Formation Instructeurs 45 SEPTEMBRE 2020



Validité décision 4/5

→ parcourir : chercher la décision signée et scannée qui a été enregistrée sur votre réseau

- Sélectionner la décision
- Choisir « Tous les fichiers »
- Cliquer sur « Ouvrir »

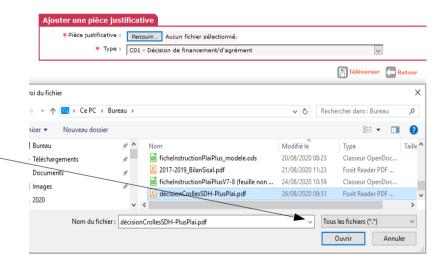
→ téléverser

Téléverser

→ enregistrer :



la décision est disponible dans « gestion des fichiers »



Formation Instructeurs 46 **SEPTEMBRE 2020**



Validité décision 5/5

La décision est accessible dans la liste des pièces justificatives du dossier. Elle peut être téléchargée par le bailleur dans SPLS

(Gestion des pièc	es justificativ	es du dossier							
(Caractéristiques (du dossier								
Code - Description : 2020DD0380004 - Crolles-SDH-PlusPLai-modèle										
	Nature :	Nature : Offre Nouvelle			Crolles					
	Type : Prévisionnel			État :	Contrôlé					
		_								
Pièces Justificatives										
Liste des pièces justificatives										
	▲ Code	▶ Date	▶ Nom d	le la pièce just		→ Nb PJ EJ	→ Nb PJ SF	▶ Statut	Actions	I
	PJ230265	27/08/2020		A11-loyer.pdf		0	0	Validée	Actions ∨	
\	PJ230252	26/08/2020	FAT	-Crolles-PlusPlai	.pdf	0	0	Validée	Actions ▼	
	PJ230251	26/08/2020	décisior	nCrollesSDH-Plus	sPlai.pdf	0	0	Validée	Actions ▼	
	PJ230243	24/07/2020	localisati	ionCrollesRueSo	urces.pdf	0	0	Validée	Actions ∨	l

Formation Instructeurs 47 SEPTEMBRE 2020



6. Autorisation d'engagement (DDT)

Formation Instructeurs 48 SEPTEMBRE 2020



L'autorisation d'engagement (AE)

Pour les instructeurs DDT : saisie de l'autorisation d'engagement de la subvention accordée

→ Sélectionner le profil « instructeur local Etat responsable Chorus »



- → accueil
- → changer de profil
- → sélectionner le profil

- → Cliquer sur l'onglet « Instruction », une nouvelle rubrique apparaît : « interface CHORUS »
- → Cliquer sur « Engagements juridiques »

Dossiers de financement

- Création de dossier
- Gestion des dossiers
- ▶ Informations techniques
- Décision
- Gestion des fichiers
- Demandes d'intervention
- ▶ Clôture d'un dossier

Financements globaux

- Création de dossier
- Gestion des dossiers
- Décision
- ▶ Clôture financement global

Interface CHORUS

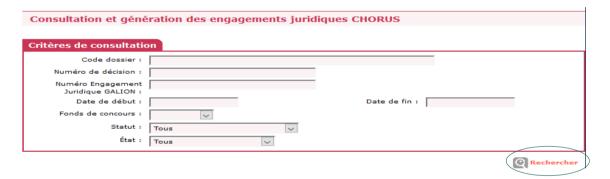
- Engagements juridiques
- Services faits
- ▶ Echanges CHORUS

Formation Instructeurs 49 SEPTEMBRE 2020



Générer et envoyer l'engagement juridique

→ Rechercher



Dans la liste, trouver la décision correspondante à l'opération



Formation Instructeurs 50 SEPTEMBRE 2020



Choisir le fonds de concours



→ Fonds de concours : choisir 1-2-00479 dans menu déroulant, puis « valider »



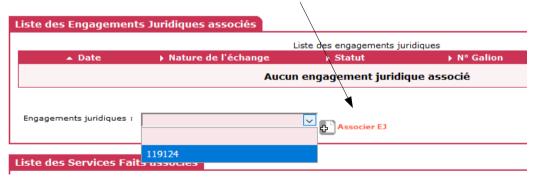
Le n° Galion apparaît dans la liste des engagements juridiques : il faut l'associer à la décision téléversée

Formation Instructeurs 51 SEPTEMBRE 2020



Associer l'engagement juridique

- → Dans la rubrique « dossiers de financement », cliquer sur « gestion des fichiers »
- → Décision signée : cliquer sur
- → Sélectionner le n° Galion dans la liste déroulante et « Associer EJ »

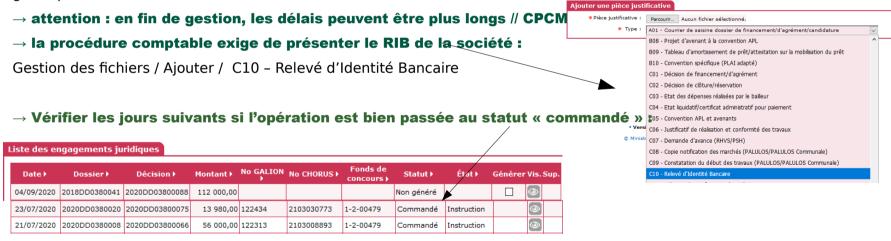


Formation Instructeurs 52 SEPTEMBRE 2020



Associer l'engagement juridique

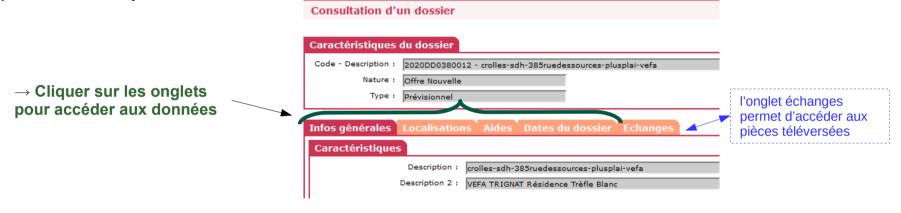
L'opération est passée au statut Chorus « A envoyer ». Elle sera traitée dans la nuit par l'application Galion, puis gérée par le CPCM.



Formation Instructeurs 53 SEPTEMBRE 2020



1) Caractéristiques du dossier



- → Caractéristiques saisies par le MO à vérifier si elles sont conformes au dossier :
 - **Infos générales** = est-ce le bon maître d'ouvrage ? (plusieurs opérations possibles dans une même commune) ; la sous nature de l'opération est bien sélectionnée ? (neuf ou acquisition amélioration)
 - Localisation = adresse complète et exacte
 - Aides = type de prêts bien sélectionné (PLAI, PLUS)

Formation Instructeurs 54 SEPTEMBRE 2020