

# FICHE UTILISATEUR

## GESTION DES CONVENTIONS

### TABLE DES MATIERES

1. DESCRIPTIF DES ACTIONS.....	2
1.1. Créer la convention « initiale ».....	2
1.2. Associer les fichiers de la convention initiale.....	2
1.3. Publier l'avenant de début de période.....	4
1.4. Saisir les objectifs et moyens de la convention .....	5
1.5. Ajouter l'avenant de « Début d'un exercice ».....	6
1.5.1. Saisir les objectifs et les moyens .....	7
1.5.2. Associer les Fichiers.....	8
1.6. Ajouter l'avenant de « fin de l'exercice ».....	9
1.6.1. Saisir les objectifs et les moyens.....	11
1.6.2. Associer les Fichiers.....	12
1.7. Ajouter les avenants de début d'exercice et de fin d'exercice pour les 2 années suivantes et associer les fichiers.....	12
1.8. Evaluation à mi-parcours.....	13
1.8.1. Associer des fichiers d'évaluation.....	14
1.9. Ajouter les avenant de début d'exercice et de fin d'exercice pour les 3 dernières années et associer les fichiers.....	15
1.10. Ajouter l'avenant de « fin de période ».....	15
1.10.1. Saisir les objectifs et les moyens.....	17
1.11. Saisir une évaluation de fin de période.....	18
1.11.1. Associer des fichiers d'évaluation.....	19
1.12. Suivi financier – récupération des informations chorus.....	20
1.13. Publication d'une convention.....	22
2. CONSULTER « GALION GRAND PUBLIC ».....	24
2.1. Connexion à Galion Grand Public.....	24
2.2. Afficher une ou plusieurs conventions.....	24
2.2.1. Rechercher par Délégué.....	24
2.2.2. Rechercher par département.....	25
2.2.3. Rechercher par Région.....	26

# 1. DESCRIPTIF DES ACTIONS

## 1.1. Créer la convention « initiale »

**Profil** : Administrateur National

✳ La convention de délégation des aides à la pierre est créée par l'administrateur national

✳ Suite à cette création, l'avenant de début de période est automatiquement créé.

Caractéristiques de la convention	
Code :	2014DD0340009
Date de début (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Entité délégataire :	CA Montpellier Agglomération
Entité de mise à disposition :	DDTM Hérault
Active :	<input checked="" type="checkbox"/>
Publiée :	Non

 Modifier

Avenants		Evaluations	Suivi financier	Fichiers associés					
Liste des avenants									
Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.			
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période							

## 1.2. Associer les fichiers de la convention initiale

**Profil** : Administrateur Local État – Instructeur Local État Responsable Chorus

✳ Les fichiers à associer doivent être de type JPG – ODS – ODT – PDF – PNG

✳ Deux fichiers doivent obligatoirement être associés à la convention :

- La convention de délégation de compétence
- La convention du parc privé signée

✳ D'autres documents peuvent être associés à la convention :

- La convention de mise à disposition des services de l'Etat
- Des documents libres

➤ **Menu « Convention »**

➤ **Rubrique « Gestion des conventions »**

Critères de recherche	
Statut de la convention	Toutes <input type="button" value="v"/>
Code convention	<input type="text"/>
Délégataire	<input type="text"/>
Année de convention	<input type="button" value="v"/>

 Rechercher



Rechercher

pour afficher la liste des conventions

#### Critères de recherche

Statut de la convention

Code convention

Déléataire

Année de convention

#### Liste des conventions

Code	Déléataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

Clic sur pour afficher la convention concernée



Clic sur l'onglet « Fichiers associés »



Clic sur Ajouter un fichier associé

#### Association d'un fichier à la convention

#### Sélection du fichier

\* Fichier pour la convention (taille maxi : 10 Mo) :



Clic sur "parcourir"



Sélectionner le fichier à associer



Téléverser

#### Caractéristiques du fichier

Code :

Date (JJ/MM/AAAA) :

Nom du fichier :

Description :

\* Type :

Publié :

**Description** : saisir un libellé

**Type** : sélectionner un type de fichier

**Publié** : clic sur



Enregistrer

## Consultation d'une convention de délégation

### Information(s) :

- Le fichier a été modifié.
- La convention doit comporter au moins un fichier associé de type "Convention de délégation de compétence" et un de type "Convention Parc Privé"

### Caractéristiques de la convention

Code :	2014DD0340009
Date de début (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Entité délégataire :	CA Montpellier Agglomération
Entité de mise à disposition :	DDTM Hérault
Active :	<input checked="" type="checkbox"/>
Publiée :	Non

 Modifier

### Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés

#### Liste des fichiers associés

Code	Date	Nom du fichier	Tél.	Vis.	Sup.
FA000001	08/10/2014	CONVENTION DE DELEGATION DES AIDES A LA PIERRE.pdf			

✳️ Téléversez la convention du Parc Privé sur le même principe

✳️ D'autres documents peuvent également être téléversés :

- de la convention de mise à disposition e
- des documents libres.

### 1.3. Publier l'avenant de début de période

✳️ L'avenant de début de période est créé automatiquement mais il faut vérifier si sa publication est faite

 [Clic sur l'onglet « avenant »](#)

## Consultation d'une convention de délégation

### Caractéristiques de la convention

Code :	2014DD0340009
Date de début (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Entité délégataire :	CA Montpellier Agglomération
Entité de mise à disposition :	DDTM Hérault
Active :	<input checked="" type="checkbox"/>
Publiée :	Non

 Modifier

### Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés

#### Liste des avenants

Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période				

 [Clic sur !\[\]\(e4f87aca235c54852786e5fe550121ea\_img.jpg\) de « Avenant de début de période »](#)

## Saisie des informations d'un avenant

### Caractéristiques de l'avenant

Code : AV001

Date (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2012

Commentaires :

Type : Avenant de début de période

Réglementation : REG000 - Réglementation pour reprise conventions GALIONv1.8

Publié :

 [Clic sur](#)  **Modifier**

 [Clic sur la case « publié »](#)

 [Clic sur](#)  **Enregistrer**

#### 1.4. Saisir les objectifs et moyens de la convention

 [Saisir les informations du tableau « Délégation \(caractéristiques modifiables\) »](#)

✳ Les objectifs de la convention sont saisis ici dans l'avenant de début de période.

Objectifs et moyens pour l'avenant Fichiers associés

Tableau :

Caractéristiques de la délégation modifiable par avenant

Mode de gestion parc public :	<input type="text" value="Non renseigné"/>
Mode de gestion parc privé :	<input type="text" value="Non renseigné"/>
Modalités de mise à disposition des AE (Autorisations d'Engagement) :	<input type="text" value="Non renseigné"/>
Intention de résiliation du parc des délégataire :	<input type="checkbox"/>
Intention de non-renouvellement de la part du délégataire :	<input type="checkbox"/>
Évolution du périmètre de délégation :	<input type="checkbox"/>

 [Clic sur](#)  **Suivant**

 [Saisir les informations du tableau « Objectifs prévisionnels \(Parc Public\) »](#)

Objectifs et moyens pour l'avenant Fichiers associés

Tableau : Objectifs prévisionnels (Parc public)

**Objectifs prévisionnels Parc public**

PLAI (y compris produit spécifique hébergement) :	
PLUS (y compris PLUS-CD et palulos communale) :	
PLS :	
Réhabilitation (subvention CGLLS) :	
Réhabilitation (PAM) :	
Démolition :	
Démolition (CGLLS) :	

 **Clic sur**  **Suivant**

 **Saisir les informations du tableau « Moyens alloués(Parc public) »**

Objectifs et moyens pour l'avenant Fichiers associés

Tableau : Moyens alloués (Parc public)

**Moyens alloués Parc public**

AE (Autorisation d'engagements) de l'État :	
Nombre d'agrément PLS :	
Nombre d'agrément PLSA :	
Aides propres du délégataire :	
Enveloppe CDC réhabilitation (dont ECO-prêts) :	

  **Enregistrer** **à la fin de la saisie de tous les tableaux**

 **Pas de documents à télé verser.**

### 1.5. Ajouter l'avenant de « Début d'un exercice »

 **Menu « Convention »**

 **Rubrique « Gestion des conventions »**

  **Rechercher**

Critères de recherche

Statut de la convention	Toutes
Code convention	
Délégataire	
Année de convention	

Liste des conventions

Code	Délégataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

 [Clic sur !\[\]\(cfab2d3ec366ca106873fde352e6317d\_img.jpg\) pour afficher la convention concernée](#)

 [Clic sur l'onglet « avenant »](#)

#### Consultation d'une convention de délégation

##### Caractéristiques de la convention

Code :	2014DD0340009
Date de début (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) :	31/12/2020
Entité délégataire :	CA Montpellier Agglomération
Entité de mise à disposition :	DDTM Hérault
Active :	<input checked="" type="checkbox"/>
Publiée :	Non

 Modifier

##### Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés

Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période				

 [Clic sur !\[\]\(fcaee6d397c07452e54229b176f1295d\_img.jpg\) Ajouter un avenant](#)

#### Création d'un avenant

##### Caractéristiques de l'avenant

Code :	AV002
* Date (JJ/MM/AAAA) :	01/01/2015 
Commentaire :	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>
Type :	Avenant de début d'un exercice ▼
Réglementation :	REG000 - Réglementation pour reprise conventions GALIONv1.8 ▼
Publié :	<input checked="" type="checkbox"/>

**Code** : numéro chronologique des avenants attribué par Galion

**Date** : saisir la date du début de l'avenant annuel : 01/01/première année

**Type** : sélectionner « Avenant de début d'exercice »

**Réglementation** : sélectionner la réglementation

**Publie** : clic sur

  Enregistrer

#### 1.5.1. Saisir les objectifs et les moyens

 [Clic sur !\[\]\(4982c9ecf91d6fbabe93ceb6fe1e46ea\_img.jpg\) de « Avenant de début d'exercice »](#)

 [Modifier si besoin les informations du tableau « Délégation \(caractéristiques modifiables\)](#)

Tableau : Délégation (caractéristiques modifiable)

**Caractéristiques de la délégation modifiable par avenant**

---

Mode de gestion parc public : Mise à disposition du service de l'État

Mode de gestion parc privé : Non renseigné

Modalités de mise à disposition des AE (Autorisations d'Engagement) : 80% - 20%

Intention de résiliation du parc des délégataire :

Intention de non-renouvellement de la part du délégataire :

Évolution du périmètre de délégation :

**Clic sur** **Suivant**

**Modifier les informations du tableau « Objectifs prévisionnels (Parc Public) »**

Tableau : Objectifs prévisionnels (Parc public)

**Objectifs prévisionnels Parc public**

---

PLAI (y compris produit spécifique hébergement) :

PLUS (y compris PLUS-CD et palulos communale) :

PLS :

Réhabilitation (subvention CGLLS) :

Réhabilitation (PAM) :

Démolition :

Démolition (CGLLS) :

**Clic sur** **Suivant**

**Modifier les informations du tableau « Moyens alloués(Parc public) »**

Tableau : Moyens alloués (Parc public)

**Moyens alloués Parc public**

---

AE (Autorisation d'engagements) de l'État :	<input type="text"/>	1156315
Nombre d'agrèments PLS :	<input type="text"/>	32
Nombre d'agrèments PLSA :	<input type="text"/>	20
Aides propres du délégataire :	<input type="text"/>	
Enveloppe CDC réhabilitation (dont ECO-prêts) :	<input type="text"/>	5124000

**Enregistrer** **à la fin de la saisie de tous les tableaux**

### 1.5.2. Associer les Fichiers

**Clic sur** **« Avenant de début d'exercice »**

**Clic sur l'onglet « Fichiers associés »**

**Clic sur** **Ajouter un fichier associé**

## Association d'un fichier à l'avenant

### Sélection du fichier

\* Fichier pour l'avenant (taille maxi : 10 Mo) :

Parcourir...

 **Clic sur « Parcourir »**

 **Sélectionner le fichier à associer**

  **Téléverser**

### Caractéristiques du fichier

Code : FA000003  
Date (JJ/MM/AAAA) : 08/10/2014  
Nom du fichier : AVENANT DE DEBUT D'EXERCICE.pdf  
Description : Avenant de début exercice 2015  
\* Type : Avenant d'une convention  
Publié :

**Description** : saisir un libellé

**Type** : sélectionner « avenant d'une convention »

**Publié** : clic sur

  **Enregistrer**

### Caractéristiques de l'avenant

Code : AV002  
Date (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015  
Commentaires :  
Type : Avenant de début d'un exercice  
Réglementation : REG000 - Réglementation pour reprise conventions GALLO1v1.8  
Publié :

 **Modifier**

### Objectifs et moyens pour l'avenant

#### Fichiers associés

Liste des fichiers associés

Code	Date	Nom du fichier	Tél.	Vis.	Sup.
FA000003	08/10/2014	AVENANT DE DEBUT D'EXERCICE.pdf			

Pages 1 - Page 1 sur 1 - 1 ligne de 1 à 1 sur 1

## 1.6. Ajouter l'avenant de « fin de l'exercice »

➤ **Menu « Convention »**

➤ **Rubrique « Gestion des conventions »**

  **Rechercher**

## Liste des conventions de délégation

### Critères de recherche

Statut de la convention : Toutes  
Code convention :  
Déléataire :  
Année de convention :

### Liste des conventions

Code	Déléataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

**Clic sur pour afficher la convention concernée**

**Clic sur l'onglet « Avenant »**

## Consultation d'une convention de délégation

### Caractéristiques de la convention

Code : 2014DD0340009  
Date de début (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015  
Date de fin (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020  
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015  
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020  
Entité délégataire : CA Montpellier Agglomération  
Entité de mise à disposition : DDTM Hérault  
Active :   
Publiée : Non

**Modifier**

### Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés

Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice				
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période				

**Clic sur Ajouter un avenant**

## Création d'un avenant

### Caractéristiques de l'avenant

Code : AV003  
\* Date (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2015  
Commentaire :  
Type : Avenant de fin d'un exercice  
Réglementation : REG000 - Réglementation pour reprise conventions GALIONv1.8  
Publié :

**Code** : numéro chronologique des avenants attribué par Galion

**Date** : saisir la date de fin de l'avenant annuel : 31/12/première année

**Type** : sélectionner « Avenant de fin d'exercice »

**Réglementation** : sélectionner la réglementation

**Publie** : clic sur

**Enregistrer**

### 1.6.1. Saisir les objectifs et les moyens

➤ **Clic sur**  de « Avenant de fin d'exercice »

➤ **Modifier (si besoin) les informations du tableau « Délégation (caractéristiques modifiables)**

**Objectifs et moyens pour l'avenant** Fichiers associés

Tableau : Délégation (caractéristiques modifiable)

**Caractéristiques de la délégation modifiable par avenant**

Mode de gestion parc public :	<span>Mise à disposition du service de l'État</span>
Mode de gestion parc privé :	<span>Non renseigné</span>
Modalités de mise à disposition des AE (Autorisations d'Engagement) :	<span>80% - 20%</span>
Intention de résiliation du parc des délégataire :	<input type="checkbox"/>
Intention de non-renouvellement de la part du délégataire :	<input type="checkbox"/>
Évolution du périmètre de délégation :	<input type="checkbox"/>

➤ **Clic sur**  **Suivant**

➤ **Modifier les informations du tableau « Objectifs prévisionnels (Parc Public)**

**Objectifs et moyens pour l'avenant** Fichiers associés

Tableau : Objectifs prévisionnels (Parc public)

**Objectifs prévisionnels Parc public**

PLAI (y compris produit spécifique hébergement) :	
PLUS (y compris PLUS-CD et palulos communale) :	
PLS :	
Réhabilitation (subvention CGLLS) :	
Réhabilitation (PAM) :	
Démolition :	
Démolition (CGLLS) :	

➤ **Clic sur**  **Suivant**

➤ **Saisir les informations du tableau « Moyens alloués(Parc public) »**

**Objectifs et moyens pour l'avenant** Fichiers associés

Tableau : Moyens alloués (Parc public)

**Moyens alloués Parc public**

AE (Autorisation d'engagements) de l'État :		1156315,00
Nombre d'agrèments PLS :		32
Nombre d'agrèments PLSA :		20
Aides propres du délégataire :		5124000
Enveloppe CDC réhabilitation (dont ECO-prêts) :		

 Enregistrer à la fin de la saisie de tous les tableaux

### 1.6.2. Associer les Fichiers

  « Avenant de fin d'exercice »

  « Fichiers associés »

  Ajouter un fichier associé

#### Association d'un fichier à l'avenant

##### Sélection du fichier

\* Fichier pour l'avenant (taille maxi : 10 Mo) :

  « Parcourir »

 Sélectionner le fichier à associer

  Téléverser

##### Caractéristiques du fichier

Code :	FA000004
Date (JJ/MM/AAAA) :	08/10/2014
Nom du fichier :	AVENANT DE FIN D'EXERCICE.pdf
Description :	Avenant de FIN exercice 2015
* Type :	Avenant d'une convention
Publié :	<input checked="" type="checkbox"/>

**Description :** saisir un libellé

**Type :** sélectionner « avenant d'une convention »

**Publié :** clic sur

 Enregistrer

### 1.7. Ajouter les avenants de début d'exercice et de fin d'exercice pour les 2 années suivantes et associer les fichiers

#### Année 2016

Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV005	31/12/2016	Avenant de fin d'un exercice				
AV004	01/01/2016	Avenant de début d'un exercice				
AV003	31/12/2015	Avenant de fin d'un exercice				
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice				
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période				

#### Année 2017

Liste des avenants						
Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV007	31/12/2017	Avenant de fin d'un exercice				
AV006	01/01/2017	Avenant de début d'un exercice				
AV005	31/12/2016	Avenant de fin d'un exercice				
AV004	01/01/2016	Avenant de début d'un exercice				
AV003	31/12/2015	Avenant de fin d'un exercice				
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice				
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période				

## 1.8. Evaluation à mi-parcours

### ➤ Menu « Convention »

### ➤ Rubrique « Gestion des conventions »



#### Liste des conventions de délégation

##### Critères de recherche

Statut de la convention : Toutes

Code convention : \_\_\_\_\_

Déléataire : \_\_\_\_\_

Année de convention : \_\_\_\_\_

##### Liste des conventions

Code	Déléataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

➤ Clic sur pour afficher la convention concernée

➤ Clic sur l'onglet « Évaluation »

➤ Clic sur Ajouter une évaluation

#### Caractéristiques de l'évaluation

Code : EV001

Date (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2017

Commentaires : \_\_\_\_\_

Type : Évaluation à mi-parcours

Type de pilotage : État

Mode de prise en charge : En régie

Numéro SIRET du prestataire : \_\_\_\_\_

Nom du prestataire : \_\_\_\_\_

Publiée :

**Code** : numéro chronologique de l'évaluation attribué par Galion

**Date** : saisir une date

**Type** : sélectionner « évaluation à mi parcours »

**Type de pilotage** : sélectionner le type de pilotage dans la menu déroulant

**Mode de prise en charge** : à sélectionner dans le menu déroulant  
**Numéro SIRET du prestataire** : à saisir  
**Nom du prestataire** : à saisir  
**Publié** : ne pas cocher (à ce niveau-là)



**Caractéristiques de la convention**

Code : 2014000340009

Date de début (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015

Date de fin (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020

Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015

Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020

Entité délégataire : CA Montpellier Agglomération

Entité de mise à disposition : DDTM Hérault

Active :

Publiée : Non



**Avenants** **Evaluations** **Suivi financier** **Fichiers associés**

Liste des évaluations

Code	Date	Type	Commentaires	Vis.	Sup.
EV001	31/12/2017	Évaluation à mi-parcours			

### 1.8.1. Associer des fichiers d'évaluation

✳ Les fichiers à associer doivent être de type JPG – ODS – ODT – PDF – PNG

**Clic sur** **de l'évaluation à mi-parcours**

**Clic sur** **Ajouter un fichier associé**

#### Association d'un fichier à l'évaluation

##### Sélection du fichier

\* Fichier pour l'évaluation (taille maxi : 10 Mo) :

**Clic sur « Parcourir »**

**Sélectionner le fichier à associer**

**Téléverser**

##### Caractéristiques du fichier

Code : FA000005

Date (JJ/MM/AAAA) : 21/10/2014

Nom du fichier : Evaluation à mi-parcours.pdf

Description : Evaluation année 2015 à 2017

\* Type : Évaluation d'une convention

Publié :

**Description** : saisir un libellé

**Type** : sélectionner « évaluation d'une convention »

**Publié** : clic sur



### 1.9. Ajouter les avenant de début d'exercice et de fin d'exercice pour les 3 dernières années et associer les fichiers

Année 2018

Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés							
Liste des avenants							
Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.	
AV009	31/12/2018	Avenant de fin d'un exercice					
AV008	01/01/2018	Avenant de début d'un exercice					
AV007	31/12/2017	Avenant de fin d'un exercice					
AV006	01/01/2017	Avenant de début d'un exercice					
AV005	31/12/2016	Avenant de fin d'un exercice					
AV004	01/01/2016	Avenant de début d'un exercice					
AV003	31/12/2015	Avenant de fin d'un exercice					
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice					
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période					

Année 2019

Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés							
Liste des avenants							
Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.	
AV011	31/12/2019	Avenant de fin d'un exercice					
AV010	01/01/2019	Avenant de début d'un exercice					
AV009	31/12/2018	Avenant de fin d'un exercice					
AV008	01/01/2018	Avenant de début d'un exercice					
AV007	31/12/2017	Avenant de fin d'un exercice					
AV006	01/01/2017	Avenant de début d'un exercice					
AV005	31/12/2016	Avenant de fin d'un exercice					
AV004	01/01/2016	Avenant de début d'un exercice					
AV003	31/12/2015	Avenant de fin d'un exercice					
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice					
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période					

2020

Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés							
Liste des avenants							
Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.	
AV013	31/12/2020	Avenant de fin d'un exercice					
AV012	01/01/2020	Avenant de début d'un exercice					
AV011	31/12/2019	Avenant de fin d'un exercice					
AV010	01/01/2019	Avenant de début d'un exercice					
AV009	31/12/2018	Avenant de fin d'un exercice					
AV008	01/01/2018	Avenant de début d'un exercice					
AV007	31/12/2017	Avenant de fin d'un exercice					
AV006	01/01/2017	Avenant de début d'un exercice					
AV005	31/12/2016	Avenant de fin d'un exercice					
AV004	01/01/2016	Avenant de début d'un exercice					
AV003	31/12/2015	Avenant de fin d'un exercice					
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice					
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période					

### 1.10. Ajouter l'avenant de « fin de période »

➤ **Menu « Convention »**

➤ **Rubrique « Gestion des conventions »**

Liste des conventions de délégation

Critères de recherche

Statut de la convention : Toutes  
 Code convention :  
 Déléguataire :  
 Année de convention :

Liste des conventions

Code	Déléguataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

 **Clic sur  pour afficher la convention concernée**

 **Clic sur l'onglet « avenant »**

Caractéristiques de la convention

Code : 2014DD0340009  
 Date de début (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015  
 Date de fin (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020  
 Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015  
 Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020  
 Entité délégataire : CA Montpellier Agglomération  
 Entité de mise à disposition : DDTM Hérault  
 Active :   
 Publiée : Non

 Modifier

Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés

Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV013	31/12/2020	Avenant de fin d'un exercice				
AV012	01/01/2020	Avenant de début d'un exercice				
AV011	31/12/2019	Avenant de fin d'un exercice				
AV010	01/01/2019	Avenant de début d'un exercice				
AV009	31/12/2018	Avenant de fin d'un exercice				
AV008	01/01/2018	Avenant de début d'un exercice				
AV007	31/12/2017	Avenant de fin d'un exercice				
AV006	01/01/2017	Avenant de début d'un exercice				
AV005	31/12/2016	Avenant de fin d'un exercice				
AV004	01/01/2016	Avenant de début d'un exercice				
AV003	31/12/2015	Avenant de fin d'un exercice				
AV002	01/01/2015	Avenant de début d'un exercice				
AV001	01/01/2015	Avenant de début de période				

 **Clic sur  Ajouter un avenant**

Caractéristiques de l'avenant

Code : AV014  
 \* Date (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020  
 Commentaire :  
 Type : Avenant de fin de période  
 Réglementation : REG000 - Réglementation pour reprise conventions GALIONv1.8  
 Publié :

**Code** : numéro chronologique des avenants attribué par Galion  
**Date** : saisir la date de fin de la convention de délégation des aides à la pierre  
**Type** : sélectionner « Avenant de fin de période »

**Réglementation** : sélectionner la réglementation

**Publie** : clic sur



### 1.10.1. Saisir les objectifs et les moyens

↩ Clic sur  de « Avenant de fin de période »

↩ **Modifier (si besoin) les informations du tableau « Délégation (caractéristiques modifiables)**

**Objectifs et moyens pour l'avenant** Fichiers associés

Tableau :

**Caractéristiques de la délégation modifiable par avenant**

Mode de gestion parc public :	<input type="text" value="Mise à disposition du service de l'État"/>
Mode de gestion parc privé :	<input type="text" value="Non renseigné"/>
Modalités de mise à disposition des AE (Autorisations d'Engagement) :	<input type="text" value="80% - 20%"/>
Intention de résiliation du parc des délégataire :	<input type="checkbox"/>
Intention de non-renouvellement de la part du délégataire :	<input type="checkbox"/>
Évolution du périmètre de délégation :	<input type="checkbox"/>

↩ Clic sur  **Suivant**

↩ **Modifier les informations du tableau « Objectifs prévisionnels (Parc Public)**

**Objectifs et moyens pour l'avenant** Fichiers associés

Tableau :

**Objectifs prévisionnels Parc public**

PLAI (y compris produit spécifique hébergement) :	<input type="text" value="10"/>
PLAI (y compris PLUS-CD et palulos communale) :	<input type="text" value="258"/>
PLS :	<input type="text" value="32"/>
Réhabilitation (subvention CGLLS) :	<input type="text"/>
Réhabilitation (PAM) :	<input type="text"/>
Démolition :	<input type="text"/>
Démolition (CGLLS) :	<input type="text"/>

↩ Clic sur  **Suivant**

↩ **Saisir les informations du tableau « Moyens alloués(Parc public) »**

Tableau : Moyens alloués (Parc public)

Moyens alloués Parc public

AE (Autorisation d'engagements) de l'État :	1156315,00
Nombre d'agrèments PLS :	32
Nombre d'agrèments PLSA :	20
Aides propres du délégataire :	5124000
Enveloppe CDC réhabilitation (dont ECO-prêts)	

 **Enregistrer** à la fin de la saisie de tous les tableaux

### 1.11. Saisir une évaluation de fin de période

➤ **Menu « Convention »**

➤ **Rubrique « Gestion des conventions »**

 **Rechercher**

Liste des conventions de délégation

Critères de recherche

Statut de la convention : Toutes

Code convention :

Délégataire :

Année de convention :

Liste des conventions

Code	Délégataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

 **Clic sur  pour afficher la convention concernée**

 **Clic sur l'onglet « Évaluation »**

 **Clic sur  Ajouter une évaluation**

## Caractéristiques de l'évaluation

Code : EV002

\* Date (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020

Commentaires :

\* Type : Évaluation de fin de période

\* Type de pilotage : État

\* Mode de prise en charge : En régie

Numéro SIRET du prestataire :

Nom du prestataire :

Publiée :

**Code** : numéro chronologique de l'évaluation attribué par Galion

**Date** : saisir une date

**Type** : sélectionner « évaluation de fin de période »

**Type de pilotage** : sélectionner le type de pilotage dans le menu déroulant

**Mode de prise en charge** : à sélectionner dans le menu déroulant

**Numéro SIRET du prestataire** : à saisir

**Nom du prestataire** : à saisir

**Publié** : ne pas cocher (à ce niveau-là)



## Caractéristiques de la convention

Code : 2014DD0340009

Date de début (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015

Date de fin (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020

Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2015

Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2020

Entité délégataire : CA Montpellier Agglomération

Entité de mise à disposition : DOTM Hérault

Active :

Publiée : Non



## Avenants Evaluations Suivi financier Fichiers associés

Liste des évaluations					
Code	Date	Type	Commentaires	Vis.	Sup.
EV002	31/12/2020	Évaluation de fin de période			
EV001	31/12/2017	Évaluation à mi-parcours			

### 1.11.1. Associer des fichiers d'évaluation

✳ Les fichiers à associer doivent être de type JPG – ODS – ODT – PDF – PNG

**Clic sur** de l'évaluation de fin de période

**Clic sur** Ajouter un fichier associé

## Association d'un fichier à l'évaluation

### Sélection du fichier

\* Fichier pour l'évaluation (taille maxi : 10 Mo) :

Parcourir...

 **Clic sur « Parcourir »**

 **Sélectionner le fichier à associer**

  **Téléverser**

### Caractéristiques du fichier

Code : FA000006  
Date (JJ/MM/AAAA) : 21/10/2014  
Nom du fichier : Evaluation de fin de période.pdf  
Description : Evaluation de la convention 2015-2020  
\* Type : Évaluation d'une convention  
Publié :

**Description** : saisir un libellé

**Type** : sélectionner « évaluation d'une convention »

**Publié** : clic sur 

  **Enregistrer**

## 1.12. Suivi financier – récupération des informations chorus

**Profil** : Administrateur Local État – Instructeur Local État Responsable Chorus

➤ **Menu « Convention »**

➤ **Rubrique « Gestion des conventions »**

  **Rechercher**

### Liste des conventions de délégation

#### Critères de recherche

Statut de la convention : Toutes  
Code convention :  
Déléataire :  
Année de convention :

#### Liste des conventions

Code	Déléataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2014DD0340009	CA Montpellier Agglomération	01/01/2015	31/12/2020	
2013DD0340008	CA Montpellier Agglomération	01/01/2009	31/12/2014	

  **Clic sur pour afficher la convention concernée**

 [Clic sur l'onglet « Suivi financier »](#)

 [Clic sur l'onglet « Éléments de suivi »](#)

 [Clic sur](#)  [Ajouter](#)

### Ajout d'un élément de suivi financier

#### Caractéristiques de l'élément de suivi

Code : ESC01  
Date : 07/08/2012  
\* N° Chorus :  
Libellé :

**Code** : numéro chronologique du suivi financier attribué par Galion

**Date** : date du jour

**N° Chorus** : saisir le numéro de l'engagement Chorus (donné par le CPCM)

**Libellé** : saisir un libellé

  [Enregistrer](#)

### Consultation d'une convention de délégation

#### Caractéristiques de la convention

Code : 2012DD0450004  
Date de début (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2012  
Date de fin (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2017  
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2012  
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2017  
Entité délégataire : Loiret  
Entité de mise à disposition : DDT Loiret  
Active :   
Publiée : Non

 [Modifier](#)

[Avenants](#) [Evaluations](#) [Suivi financier](#) [Territoire de gestion](#) [Territoire de consultation](#) [Fichiers associés](#)

[Eléments de suivi](#) [Engagements juridiques](#) [Services faits](#) [Paiements](#)

Liste des éléments de suivi financier				
Code	Date	N° Chorus	Libellé	Mod. Sup.
ESC01	07/08/2012	1251251253	avenant de début d'exercice 2012	 

Pages 1 - Page 1 sur 1 - 1 ligne de 1 à 1 sur 1

✳ L'administrateur national de l'application (bureau PH4) lance, par le biais d'un import Chorus dans Galion, la récupération des informations correspondantes à la convention.

✳ A la suite de cet import, les engagements juridiques, les services faits et les paiements relatifs à la convention seront affichés dans les différents onglets.

## 1.13. Publication d'une convention

**Profil :** Administrateur Local État – Instructeur Local État Responsable Chorus

➤ **Menu « Convention »**

➤ **Rubrique « Gestion des conventions »**



Liste des conventions de délégation

Critères de recherche

Statut de la convention : Actives  
Code convention :  
Déléataire :  
Année de convention :

Liste des conventions

Code	Déléataire	Date de début régl.	Date de fin régl.	Vis.
2012DD0450004	Loiret	01/01/2012	31/12/2017	
2008DD0450003	CA d'Orléans - Val de Loire	01/01/2008	31/12/2013	

➤ **Cllic sur pour afficher la convention concernée**

Consultation d'une convention de délégation

Information(s) :  
• La convention a été modifiée.

Caractéristiques de la convention

Code : 2012DD0450004  
Date de début (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2012  
Date de fin (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2017  
Date de début réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 01/01/2012  
Date de fin réglementaire (JJ/MM/AAAA) : 31/12/2017  
Entité délégataire : Loiret  
Entité de mise à disposition : DDT Loiret  
Active :   
Publiée : Non

Modifier

Avenants Evaluations Suivi financier Territoire de gestion Territoire de consultation Fichiers associés

Code	Date	Type	Commentaires	Fich.	Vis.	Sup.
AV002	01/01/2012	Avenant de début d'un exercice				
AV001	01/01/2012	Avenant de début de période				

Pages : 1 - Page 1 sur 1 - 2 lignes de 1 à 2 sur 2

Ajouter un avenant

Publier la convention Imprimer Retour

➤ **Cllic sur Publier la convention**

➤ **Cllic sur**

✳ **La convention est publiée dans « Galion Grand Public »**

**✳ Pour publier une convention deux fichiers doivent obligatoirement avoir été associés :**

- La convention de délégation de compétence
- La convention Parc privé

**✳ Lors de la publication de la convention les informations et les documents associés sont également publiés**

## 2. CONSULTER « GALION GRAND PUBLIC »

La convention de délégation de compétence, les avenants, les évaluations et les fichiers associés sont des documents publics publiables et consultables. L'espace « GALION Grand Public » permet de porter à connaissance vers le plus grand nombre.

### 2.1. Connexion à Galion Grand Public

L'application est pour l'instant en cours de test avec 4 régions pilote. Une communication sera faite dès sa mise en ligne.

### 2.2. Afficher une ou plusieurs conventions

Plusieurs possibilités :

#### 2.2.1. Rechercher par Délégué

**Rechercher des conventions**

Je cherche : \_\_\_\_\_

Les conventions ayant le statut :

Pour l'année de début de la convention :

Concernant le délégué : \_\_\_\_\_

**Les conventions ayant le statut :** sélectionner « toutes » ou « actives » ou « passives »

**Pour l'année de début de la convention :** sélectionner « toutes » ou « une année précise »

**Concernant le délégué :** clic dans le champ avec la touche « entrée » du clavier

Affichage des conventions France entière.

**Résultat de la recherche**

Mes critères : \_\_\_\_\_

Les conventions ayant le statut : Toutes

Pour l'année de début de la convention : Toutes

Concernant le délégué : \_\_\_\_\_

Concernant le territoire : \_\_\_\_\_

Liste des conventions

Région	Code délégué	Délégué	Date de début	Date de fin	Statut	Nb doc.	Vis.
Picardie	02722	CA du Soissonnais	01/01/2032	31/12/2037	Active	2	
Picardie	CG060	Oise	01/01/2012	31/12/2017	Active	0	
Haute-Normandie	27375	CA Seine - Eure	01/01/2020	24/12/2024	Active	0	
Haute-Normandie	27375	CA Seine - Eure	01/01/2002	31/12/2006	Passive	0	
Haute-Normandie	76114	CC Caux Vallée de Seine	01/01/2011	31/12/2012	Active	2	
Centre	CG045	Loiret	01/01/2012	31/12/2017	Active	2	
Nord-Pas-de-Calais	59606	CA de Valenciennes Métropole	01/01/2015	31/12/2020	Passive	0	

**Clic sur pour afficher les informations de la convention**

## Fiche convention

### CC Caux Vallée de Seine

#### Informations générales

Période de la convention : 2011-2012  
Entité de mise à disposition : DDTM Seine Maritime  
Statut : Active

Libellé du fichier	Type D
Convention de délégation de compétence (convention mère)	
Convention Parc Privé	

#### Liste des avenants

Date	Type avenant	Commentaires	Type D
18/06/2012	Avenant de début d'un exercice		

## 2.2.2. Rechercher par département

### Rechercher des conventions

Je cherche :

Les conventions ayant le statut : Toutes

Pour l'année de début de la convention : Toutes

Concernant le délégataire :

Sur le territoire :

Par département



[Clic sur le département souhaité](#)

#### Résultat de la recherche

##### Mes critères :

Les conventions ayant le statut : Toutes  
Pour l'année de début de la convention : Toutes  
Concernant le délégataire :  
Concernant le territoire : DEPARTEMENT 76

##### Liste des conventions

Région	Code délégataire	Délégataire	Date de début	Date de fin	Statut	Nb doc.	Vis.
Haute-Normandie	76114	CC Caux Vallée de Seine	01/01/2011	31/12/2012	Active	2	

1 ligne trouvée

[Clic sur pour afficher les informations de la convention](#)

## Fiche convention

### CC Caux Vallée de Seine

#### Informations générales

Période de la convention : 2011-2012  
Entité de mise à disposition : DDTM Seine Maritime  
Statut : Active

Libellé du fichier	Type D
Convention de délégation de compétence (convention mère)	
Convention Parc Privé	

#### Liste des avenants

Date	Type avenant	Commentaires	Type D
18/06/2012	Avenant de début d'un exercice		

## 2.2.3. Rechercher par Région

### Rechercher des conventions

Je cherche :

Les conventions ayant le statut : Toutes

Pour l'année de début de la convention : Toutes

Concernant le délégataire :

### Par région



[Clic sur la région souhaitée](#)

### Résultat de la recherche

#### Mes critères :

Les conventions ayant le statut : Toutes  
Pour l'année de début de la convention : Toutes  
Concernant le délégataire :  
Concernant le territoire : REGION 23

#### Liste des conventions

Région	Code délégataire	Délégataire	Date de début	Date de fin	Statut	Nb doc.	Vis.
Haute-Normandie	27375	CA Seine - Eure	01/01/2020	24/12/2024	Active	0	
Haute-Normandie	27375	CA Seine - Eure	01/01/2002	31/12/2006	Passive	0	
Haute-Normandie	76114	CC Caux Vallée de Seine	01/01/2011	31/12/2012	Active	2	

3 lignes trouvées

[Clic sur](#) pour afficher les informations de la convention

Fiche convention

CC Caux Vallée de Seine

Informations générales

Période de la convention : 2011-2012  
Entité de mise à disposition : DDTM Seine Maritime  
Statut : Active

Libellé du fichier	Type D
Convention de délégation de compétence (convention mère)	
Convention Parc Privé	

Liste des avenants

Date	Type avenant	Commentaires	Type D
18/06/2012	Avenant de début d'un exercice		