

TEST RELATIF A L'ACCES DES INFORMATIONS DES OPERATIONS AYANT DEJA FAIT L'OBJET D'UNE DECISION D'AIDE A LA PIERRE DANS SPLS

Novembre 2013

Rédacteur : Vincent DEMOULIN (Service SIAL - DPH)

1) – Les informations accessibles lors de la consultation d'une opération

Fichiers ci-joint s:

OPH Sarthe - Montfort le gesnois.pdf

OPH Sarthe - Préval.pdf

OPH Sarthe - Yvré le Polin.pdf

Lors de la consultation individualisée d'une opération, l'onglet relatif à l'état d'avancement permet d'observer l'historique depuis la phase programmée jusqu'au solde, en comprenant les différents acomptes s'il y en a eu.

En observant plusieurs dossiers, j'ai trouvé des états d'avancement qui induisent deux questions sur le volet régalien (je n'ai pas eu le temps d'évoquer la question avec la DDT concernée) :

- ▲ pour l'opération de Préval, l'onglet des informations sur les imputations financières indiquent deux décisions de financement, une en 2009, puis un paiement, puis une décision en 2013 avec un solde un mois après. A quoi cela correspond ? Est-ce que lorsque l'on fait l'instruction pour solde, on réédite la décision avec le plan de financement et le prix de revient final ? si c'est ça, on ne le voit pas partout (Cf. opération de Montfort le Gesnois).
- ▲ pour l'opération d'Yvré le Pôlin, l'opération a été lancée (OS ?) et livrée (achèvement des travaux et/ou location ?) avant la date de la décision de subvention ... ça se joue à 27 jours.

Je n'ai pas eu le temps de vérifier avec le service instructeur s'il y avait eu une dérogation au démarrage anticipé des travaux permettant ce calendrier.

Dans l'optique des évolutions envisagées, on avait évoqué le système des dérogations ou prorogations de délai. Si c'était disponible dans l'outil à ce stade, on pourrait voir si la dérogation a été délivrée au préalable de la décision. La prise en compte des dérogations et prorogations donnera plus de lisibilité à l'opération.

Les informations sur la situation des paiements sont accessibles et correspondent à celles qui sont intégrées dans le tableau synthétique.

L'équipe projet souligne qu'il serait intéressant de disposer de l'information dite « comptable » lorsque l'on consulte individuellement l'opération. Un nouvel onglet peut-il être envisagé ?

On n'accède pas aux informations suivantes:

- ▲ le montant total des paiements cumulés à ce jour ;
- ▲ le taux de paiement cumulés à ce jour ;
- ▲ le montant des restes à payer (à percevoir).

L'équipe projet fait remonter un besoin relatif à la possibilité d'extraire une fiche individualisée pour chaque opération, reprenant les informations relatives à l'historique et aux imputations comptables. On a la possibilité d'en avoir une au début jusqu'à la validation par le MOa, mais on ne la retrouve plus après la phase programmée (*Note : j'ai vérifié mais j'ai peut-être zappé une phase*). C'est un document nécessaire au suivi, au pilotage au dialogue ...

La fiche individualisée doit rester accessible, peut-être sous deux formes afin de répondre à l'organisation des services des MOa :

- ⤴ une pour tout ce qui concerne le contenu du projet dans le cadre de la programmation et de sa présentation "qualitatif et technique". Le service du MOa concerné est celui du développement ;
- ⤴ une pour tout ce qui traite de l'état d'avancement du projet et des mouvements financiers. Le service du MOa concerné est celui du comptable - financier ;

Chacune de ses fiches pouvant intégrer l'historique de l'état d'avancement de l'opération.

Concernant l'extraction de la décision de financement (Cf. possibilité sous GALION), les bailleurs demandent souvent la version signée auprès du gestionnaire qui leur transmet rapidement en format numérique, et parfois avant l'envoi de la version papier signée. C'est ce document signé qui a une valeur vis à vis des autres partenaires (CDC, CIL ...). La version signée électroniquement de GALION n'a pas de valeur légale selon les acteurs consultés (*NB : à vérifier*).

Les MOa de l'équipe projet ne seraient pas contre de pouvoir récupérer à tout moment la version numérisée de la décision signée dans l'outil SPLS, en complément des pratiques actuelles.

On peut donc aller plus loin avec l'attestation du solde de la subvention lorsque l'opération arrive à cette phase. Un document pourrait-il être extrait sur le portail SPLS en ce sens ?

2) – Tableau synthétique des opérations de SPLS

Fichier ci-joint : 2013 SPLS-tableau paramétrable-Lister les demandes-1.xls

Dans le tableau que le MOa peut extraire, lorsqu'il a été paramétré pour récupérer le maximum d'information, on retrouve toutes les informations nécessaires au suivi et à un dialogue (même document pour le gestionnaire - service instructeur.

Les informations observées dans le point 1 précédent sont cohérentes avec celles extraites dans le tableau concerné.

Cependant, le problème du format des données chiffrées persiste avec l'apostrophe " ' " devant chaque nombre, dans le corps de la cellule. Cela empêche toute exploitation statistique que l'on soit un MOa ou un gestionnaire - service instructeur.

Dans le tableau ci-joint, cela touche les colonnes suivantes :

- ⤴ Nombre de logements,
- ⤴ Subvention demandée, Subvention obtenue,
- ⤴ Total Type 1, 1' et 1bis, Total Type 1, 1' et 1bis, Total Type 3, Total Type 4, Total Type 5 et plus,
- ⤴ Total logement individuel, Total logement collectif,
- ⤴ Paiements effectués, Reste à percevoir,

Pour les intitulés des colonnes relatives aux paiements, les retours de notre expérimentation et les échanges avec les MOa (dont l'équipe projet) mettent en évidence un besoin concernant l'explicité de la définition du contenu de la colonne. Pour les colonnes suivantes, il faut comprendre :

- ⤴ pour « Subvention demandée », cela correspond au montant envisagé lors de la validation de la demande par le MOa dans le cadre du recensement de la programmation.

Peut être faudrait-il ajouté le mot programmation.

- ⤴ pour « Subvention obtenue », cela correspond au montant lors de la décision d'aide à la pierre.
- ⤴ pour « Paiements effectués », cela correspond au montant cumulé versés par le gestionnaire suite à l'instruction des demandes acomptes.

Pour cette colonne, il faut peut être indiqué que c'est en cumulé (on retrouve l'information individualisé lorsque l'on consulte l'opération).

- ▲ pour « Reste à percevoir », cela correspond à la différence entre le montant de la décision et le total cumulé des paiements effectués.

Pour cette colonne, les services utilisent majoritairement le terme « restes à payer ».

L'équipe projet, suite à ces retours, souhaiterait deux colonnes supplémentaires à la suite des restes à percevoir pour indiquer :

- ▲ si l'opération était soldée. Information que l'on retrouve dans la consultation individualisée ;
- ▲ le taux de paiement

3) – Questions relatives à la dématérialisation des paiements

Les bailleurs de l'équipe projet indiquent qu'avec la dématérialisation des demandes de paiement, la date de la demande permettra à chaque MOa de suivre - gérer les arrivées ou non de fonds. Cette information n'est pas forcément accessible de fait actuellement, dans le cadre du dialogue de gestion avec le gestionnaire des aides à la pierre.

Surtout avec les délégations de compétence, il y a un interlocuteur en plus, entre le service instructeur qui produit le service fait, le service habitat du délégataire qui le transmet ensuite à son service comptable, ce dernier informant ensuite du paiement dans le sens inverse ... et ce jusqu'à ce que cela soit saisi dans GALION, le MOa a parfois l'information d'un versement sur son relevé de banque, sans indication d'opération, et ce avant l'information orale du versement par le gestionnaire !

Pour des évolutions ou modifications de l'existant concernant le traitement des paiements, l'équipe projet laisse le soin au groupe de travail national sur la dématérialisation de faire ressortir des éléments ou évolutions.

Pour conclure, il y a quelques besoins de modification ou d'ajout qui pourrait étoffer ce volet de l'outil et contribuer au fait que l'outil SPLS soit au service de la programmation, de l'instruction et du suivi, tant du MOa que du gestionnaire.

Il faut retenir les points suivants du retour de l'expérimentation de la région Pays de la Loire sur la phase "accès aux informations des opérations ayant déjà fait l'objet d'une décision" :

- ▲ intégrer des informations sur le cumul des paiements, le taux de versement ... dans un éventuel onglet « financier » pour mettre à disposition des services « comptables » des MOa des informations de suivi en continu ;
- ▲ prévoir dans l'historique, l'intégration des dérogations et/ou prorogations aux délais du CCH par rapport à la décision de financement ;
- ▲ accéder en continue à la fiche « qualitative et technique » des informations relevant de la phase « validation » et « programmation », jusqu'à la décision ET à la fiche traitant des « mouvements financiers » s'y rapportant ;
- ▲ accéder à la version numérisée (pdf) de la décision d'aide signée manuellement ;
- ▲ corriger le problème du format des données chiffrées persiste avec l'apostrophe " ' " dans le tableau synthétique ;
- ▲ ajouter deux colonnes traitant du paiement (taux de paiement et opération soldé) et rendre plus explicite deux ou trois intitulés de colonne.

L'équipe projet émet un avis favorable aux évolutions présentées lors du COPIL du 5 novembre dernier qui devraient permettre à l'outil d'être intégré comme un complément au dialogue existant et au service de. Ces évolutions devront intervenir impérativement avant le début de l'exercice 2015, soit septembre, pour que collégialement, tout le monde puisse travailler dans le bon calendrier. L'usage de SPLS est poursuivi en région Pays de la Loire, sans attendre les prochaines évolutions pour maintenir un niveau de pratique avant l'exercice 2015.

En complément, l'équipe projet est dans l'attente des premiers compte-rendus de réflexion issus du groupe de travail national sur la dématérialisation qui est une des attentes fortes de l'outil, tout comme la formation qui sera mis en œuvre début 2014 en région Pays de la Loire.

Elle rappelle aussi la nécessité de mettre à jours les guides au regard des dernières évolutions et développer les éléments de langage autour de la chronologie relative aux étapes du dossier dans SPLS - GALION.