



## FICHE UTILISATEUR

### SÉLECTION D'UN FONDS DE CONCOURS

Le Fonds National des aides à la Pierre (FNAP) est un établissement public administratif créé par le décret n°2016-901 du 1<sup>er</sup> juillet 2016.

Il a pour objet principal de financer les aides à la pierre selon des principes fixés par son conseil d'administration composé à parité de représentants de l'État et des bailleurs sociaux, ainsi que de parlementaires et de représentants de collectivités locales.

Ses financements recouvrent l'ensemble des dépenses de l'action 1 du programme 135 (hors dépenses liées à l'accueil des gens du voyage, aux évacuations de campements et squats et au SNE local).

Comptablement parlant, les crédits délégués aux territoires au titre des aides à la pierre et des actions d'accompagnement (MOUS - hors évacuations de campements et squats) sont à présent rattachés au programme 135 par voie de fonds de concours.

**Dans le cadre de la saisie des demandes d'engagement juridique (EJ), il est nécessaire d'indiquer le fonds de concours parmi la liste suivante :**

- 1-2-00479 FNAP - Opérations nouvelles ;
- 1-2-00480 FNAP - PLAI adaptés et IML<sup>1</sup> à utiliser pour les décisions de financement complémentaires relatives au PLAI adaptés ;
- 1-2-00494 FNAP actions accompagnement (**NOUVEAU – création en cours d'année 2017**) à utiliser pour les MOUS - hors évacuations de campements et squats ;
- N/A Pas de fonds de concours à utiliser pour les opérations financées sur le programme 123 et pour les opérations relatives à l'accueil des gens du voyage et aux évacuations de campements et squats dont les crédits ne sont pas gérés par le FNAP.

La présente fiche précise le mode opératoire de saisie du fonds de concours.

Pour un rappel sur la procédure complète d'émission d'EJ avec pièces justificatives dans l'interface Galion/Chorus, consulter la fiche utilisateur disponible à l'adresse suivante :

[http://www-financement-logement-social.dgaln.i2/IMG/pdf/Fiche\\_utilisateur\\_Interface\\_GALION\\_CHORUS\\_Engagement\\_jurid\\_cle524114.pdf](http://www-financement-logement-social.dgaln.i2/IMG/pdf/Fiche_utilisateur_Interface_GALION_CHORUS_Engagement_jurid_cle524114.pdf)

#### **Deux actions préalables (rappel)**

- \* La décision de financement a été faite et signée dans Galion
- \* La pièce justificative a été scannée et stockée dans le dossier « PJ de Chorus »

1 Intermédiation locative sur les communes carencées

## 1. Étape 1 : Rechercher l'engagement Chorus (rappel)

**Profil :** Instructeur Local Etat Responsable Chorus

↳ Sélectionner le Menu « Instruction »

↳ Sélectionner la Rubrique « Engagements juridiques » du sous-Menu Interface Chorus

The screenshot shows the navigation menu of the Chorus interface. At the top, there are four tabs: 'Accueil', 'Pré-prog.', 'Eco-PLS', and 'Instruction'. The 'Instruction' tab is highlighted with a blue box. Below the tabs, the user's profile is displayed: 'TAURIN David', 'DDTM Calvados', 'Instructeur local Etat', and 'responsable Chorus'. The main menu is organized into several sections: 'Dossiers de financement' (Création de dossier, Gestion des dossiers, Informations techniques, Décision, Gestion des fichiers, Demandes d'intervention, Clôture d'un dossier), 'Financements globaux' (Création de dossier, Gestion des dossiers, Décision, Clôture financement global), 'Interface CHORUS' (Engagements juridiques, Services faits, Echanges CHORUS), and 'Extractions' (Extraction des données, Rapports exécutoires). The 'Engagements juridiques' option under 'Interface CHORUS' is highlighted with a blue box.

↳ Rechercher l' EJ à générer en sélectionnant « Non généré » au niveau du Statut

The screenshot shows the search form for 'Consultation et génération des engagements juridiques CHORUS'. The form is titled 'Critères de consultation' and contains several input fields: 'Code dossier', 'Numéro de décision', 'Numéro Engagement Juridique GALION', 'Date de début', 'Fonds de concours', and 'Date de fin'. The 'Statut' field is a dropdown menu with 'Non généré' selected and is highlighted with a blue box. A 'Rechercher' button with a magnifying glass icon is located at the bottom right of the form.

## 2. Étape 2 : Générer l'EJ

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Fonds de concours	Statut	Générer	Vis. Sup
30/08/2016	2012DD0140030	2016DD01400106	144 000,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
26/07/2016	2015DD0140386	2016DD01400067	147 625,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
26/07/2016	2016DD0140014	2016DD01400068	28 625,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
26/07/2016	2016DD0140050	2016DD01400070	9 200,00				Non généré	<input checked="" type="checkbox"/>	
26/07/2016	2016DD0140013	2016DD01400069	2 000,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
26/07/2016	2015DD0140384	2016DD01400066	5 500,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
22/07/2016	2016DD0140030	2016DD01400062	1 500,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
22/07/2016	2016DD0140051	2016DD01400060	28 700,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
22/07/2016	2016DD0140054	2016DD01400058	8 700,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
22/07/2016	2016DD0140055	2016DD01400057	3 500,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
22/07/2016	2016DD0140031	2016DD01400063	34 750,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	
22/07/2016	2016DD0140060	2016DD01400065	4 500,00				Non généré	<input type="checkbox"/>	

➤ Cliquer sur la case  de la colonne « Générer »

➤ Cliquer sur  **Envoyer EJ**

## 3. Étape 3 : Sélectionner le fonds de concours

➤ Sélectionner la valeur du fonds de concours correspondant à la décision sélectionnée :

No CHORUS	Fonds de concours	Statut
	<input type="text" value=""/>	Non généré

**Valider** **Retour**

1-2-00479  
1-2-00480  
1-2-00494  
N/APasde



La liste correspond à :

- « **1-2-00479** » correspond à FNAP - Opérations nouvelles »
- « **1-2-00480** » correspond à FNAP - PLAI adaptés et IML » à utiliser pour les décisions de financement complémentaires relatives au PLAI adapté
- « **1-2-00494** » correspond à FNAP – actions accompagnement »
- « **N/A Pas de fonds de concours** » pour les opérations financées sur le programme 123 et pour les opérations relatives à l'accueil des gens du voyage et aux évacuations de campements et squats dont les crédits ne sont pas gérés par le FNAP

➤ Cliquer sur

La sélection d'une des quatre valeurs est obligatoire.

## 4. Étape 4 : Joindre la pièce justificative

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Fonds de concours	Statut	Générer	Vis. Sup.
26/07/2016	2016DD0140050	2016DD01400070	9 200,00	110861		1-2-00479 FNAP - Opérations nouvelles	En attente de pièce justificative		 

L'engagement juridique ne peut être « envoyé » tant qu'une pièce justificative n'est pas rattachée à la demande d'engagement

Se référer pour cela à la fiche utilisateur mentionnée en page 1

### Petit rappel rapide de la suite de la procédure :

- ↳ Cliquer sur la rubrique « Gestion des fichiers »
- ↳ Ajouter la PJ « décision de financement signée »

**Caractéristiques du dossier**

Code : 2016DD0140050 - FALAISE\_CALVHAB\_EXTMAISONRELAIS\_POMMEDEPIN\_2PLAI

Description :

Nature : Offre Nouvelle      Commune : Falaise

Type : Prévisionnel      État : Contrôlé

---

**Ajouter une pièce justificative**

Pièce justificative :  decision\_prev\_signee.pdf

\* Type :

[Téléverser](#) [Retour](#)

- ↳ L'associer à l'EJ

Liste des Engagements Juridiques associés					
Date	Nature de l'échange	Statut	N° Galion	N° Chorus	Sup.
Aucun engagement juridique associé					

Engagements juridiques :  [Associer EJ](#)

**Caractéristiques du dossier**

Code : 2016DD0140050 - FALAISE\_CALVHAB\_EXTMAISONRELAIS\_POMMEDEPIN\_2PLAI

Description :

Nature : Offre Nouvelle      Commune : Falaise

Type : Prévisionnel      État : Contrôlé

---

**Détails de la pièce justificative**

Code : PJ121689      Date : 28/09/2016


Nom : decision\_signee.pdf

Maitre d'Ouvrage ou Entité Gestionnaire : DDTM Calvados (TAURIN David)


Type :

Description : decision\_signee.pdf

[Modifier](#)

Liste des Engagements Juridiques associés					
Date	Nature de l'échange	Statut	N° Galion	N° Chorus	Sup.
28/09/2016	FEN0111A	A envoyer	110861		

Dans la sous-rubrique « Engagements juridiques » de la rubrique « Interface Chorus » : l'engagement passe en statut « à envoyer » : les engagements avec ce statut sont transmis avec les pièces justificatives vers CHORUS tous les soirs à 18 h 00 (heure métropole).

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Fonds de concours	Statut	Générer	Vis. Sup.
26/07/2016	2016DD0140050	2016DD01400070	9 200,00	110861		1-2-00479 FNAP - Opérations nouvelles	A envoyer		 

Recherche n°MO CHORUS    Tout sélectionner    Envoyer EJ    Affiner la recherche    Nouvelle Recherche