



FICHE UTILISATEUR

Utilisation de l'interface CHORUS – demande d'EJ et SF avec envoi des pièces justificatives

NB : Cette fiche utilisateur sera prochainement consolidée avec l'ensemble du manuel utilisateur interface chorus

Toutes les demandes d'assistance dans le cadre de l'interface GALION/CHORUS doivent être transmises à la boîte : galion-chorus@developpement-durable.gouv.fr

1. OBJECTIF

La dématérialisation des pièces justificatives à joindre aux engagements et aux services faits de CHORUS.

2. FONCTIONNEMENT

Toutes les pièces justificatives à joindre à la demande d'engagement et de services faits sont rattachées au dossier (ou opération) dans la nouvelle rubrique : « dossier de financement – gestion des fichiers »

Pour générer un engagement

- 1 - la décision de financement doit être signée (**PAS OBLIGATOIRE DANS APPLICATION***)
- 2 – la décision de financement signée doit être jointe à la demande d'engagement

3. LES Pré-REQUIS

Nous vous conseillons de créer sur votre disque dur un dossier « PJ de Chorus ». Toutes les pièces justificatives scannées seront stockées dans ce dossier avant d'être « téléversées » dans Galion.

* le contrôle de saisie de la date de décision dans GALION ne bloque pas l'envoi d'engagement juridique. EN effet, en cas de dépassement du seuil CFR, La décision est transmise sans signature le temps de gérer la procédure de visa CFR.

TABLE DES MATIERES

1. OBJECTIF.....	1
2. FONCTIONNEMENT	1
3. LES Pré-REQUIS.....	1
4. GESTION DES PIECES JUSTIFICATIVES.....	3
4.1. Visualisation des P.J.....	3
4.1.1. Dans la rubrique de fonctionnalités « Gestion des fichiers ».....	3
4.1.2. Dans le dossier	3
4.2. Supprimer une PJ	4
4.3. Ajout d'une pièce justificative.....	4
5. ENGAGEMENT CHORUS AVEC ENVOI DES PIECES JUSTIFICATIVES.....	5
5.1. Générer l'engagement Chorus.....	5
5.2. Statut « en attente de pièce justificative »	7
5.3. Ajouter la pièce justificative « décision de financement signée »	7
5.4. Envoyer l'engagement avec les pièces justificatives	9
6. ENVOI D'UN SERVICE FAIT AVEC PIECES JUSTIFICATIVES	10
6.1. Saisir un « service fait » dans la décision de financement	11
6.2. Ajouter une pièce justificative pour « service fait »	11
6.3. Transmission du « service fait »	13
6.4. Listes des pièces justificatives à joindre au « service fait ».....	15
7. AFFICHAGE DES INFORMATIONS CHORUS DANS LA LISTE DES DECISIONS	15
8. INFORMATIONS CHORUS – RECUPERATION DES INFORMATIONS CHORUS ENGAGEES PAR LE BIAIS DU « CHORUS FORMULAIRE »	16

4. GESTION DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

4.1. Visualisation des P.J.

4.1.1. Dans la rubrique de fonctionnalités « Gestion des fichiers »

Profil : Administrateur Local Etat – Instructeur Local Etat – Instructeur Local Etat
Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Gestion des fichiers »**

➤ **Rechercher l'opération – recherche classique d'une opération**

Gestion des pièces justificatives du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Toulon
État : Contrôlé

Pièces Justificatives

Liste des pièces justificatives

Code	Date	Nom de la pièce justificative	Nb PJ EJ	Nb PJ SF	Tél.	Vis.	Sup.
PJ100008	10/08/2012	DF dossier 2012DD0830010.pdf	1	0			

➤ **Clic sur  de la pièce justificative pour afficher l'engagement associé**

Visualiser une pièce justificative du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Toulon
État : Contrôlé

Détails de la pièce justificative

Code : PJ100008
Date : 10/08/2012
Nom : DF dossier 2012DD0830010.pdf
Type : Décision de financement signée
Description : DF dossier 2012DD0830010.pdf

Liste des Engagements Juridiques associés

Liste des engagements juridiques

Date	Nature de l'échange	Statut	N° Gallion	N° Chorus	Sup.
10/08/2012	FEN0111A	A envoyer	100659		

4.1.2. Dans le dossier

Profil : Administrateur Local Etat – Instructeur Local Etat – Instructeur Local Etat
Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Décision »**

 [Rechercher l'opération – recherche classique d'une opération](#)

 [Clic sur la décision de financement](#)

 [Clic Onglet « engagement » de la décision de financement](#)

Décision

Décision

Code - Description : 2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta
Numéro de décision : 2012DD08300007
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Toulon
État : Contrôlé

Opération et subvention **Plan de Financement** **Imputations** **Engagements**

Engagement Juridique actif

Aide : Aides principales (prévisionnelle)
Statut : A envoyer
Numéro CHORUS :
Date : 10/08/2012
Numéro GALION : 100659

Lignes de poste

Libellé	N°Galion	N°Chorus	Montant	Mt Services Faits	Montant restant
PLA_I	1		37 915,00	0,00	37 915,00
PLUS	2		13 220,00	0,00	13 220,00

Pièce justificative

Code : PJ100008
Date : 10/08/2012
Nom de la pièce justificative : DF dossier 2012DD0830010.pdf
Type de pièce justificative : Décision de financement signée
Description : DF dossier 2012DD0830010.pdf

 Supprimer

4.2. Supprimer une PJ

 [Menu « Instruction »](#)

 [Rubrique « Gestion des fichiers »](#)

 [Rechercher l'opération – recherche classique d'une opération](#)

Gestion des pièces justificatives du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2012DD0140019 - ROCQUANCOURT - rue Pierre Curie - 1 PLAi AA
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Rocquancourt
État : Contrôlé

Pièces Justificatives

Liste des pièces justificatives

Code	Date	Nom de la pièce justificative	Nb PJ EJ	Nb PJ SF	Tél.	Vis.	Sup.
PJ100126	03/08/2012	decision dossier2012DD0140024.pdf	0	0			

Pages 1 - Page 1 sur 1 - 1 ligne de 1 à 1 sur 1



4.3. Ajout d'une pièce justificative

Profil : Administrateur Local Etat – Instructeur Local Etat – Instructeur Local Etat
Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Gestion des fichiers »**

➤ **Rechercher l'opération – recherche classique d'une opération**



Gestion des pièces justificatives du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description :	2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta		
Nature :	Offre Nouvelle	Commune :	Toulon
Type :	Prévisionnel	État :	Contrôlé

Ajouter une pièce justificative

* Pièce justificative : D:\GALION WEB\CHORUS_PJ\DF dossier 2012DD0830010.pdf

* Type :

Pièces justificatives :

➤ **clic sur « parcourir »**

➤ **sélectionner la pièce à joindre dans le dossier « PJ de Chorus »**

➤ **clic sur « Ouvrir »**

Type : sélectionner « décision de financement signée »



La pièce justificative a été associée au dossier en cours

5. ENGAGEMENT CHORUS AVEC ENVOI DES PIECES JUSTIFICATIVES

✳ **La décision de financement a été faite et signée dans Galion**

✳ **La pièce justificative a été scannée et stockée dans le dossier « PJ de Chorus »**

5.1. Générer l'engagement Chorus

Profil : Instructeur Local Etat Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Engagement juridique »**

Statut : « non générer »

Consultation et génération des engagements juridiques CHORUS

Critères de consultation

Code dossier

Numéro de décision

Numéro Engagement Juridique GALION

Date de début

Statut



Consultation et génération des engagements juridiques CHORUS

Critères de consultation

Code dossier

Numéro de décision

Numéro Engagement Juridique GALION

Date de début

Date de fin

Statut

Liste des engagements juridiques

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Statut	Générer	Vis.	Sup.
03/07/2012	2012DD0830012	2012DD08300011	44 000,00			Non généré	<input type="checkbox"/>		
02/07/2012	2012DD0830010	2012DD08300007	51 135,00			Non généré	<input type="checkbox"/>		
02/07/2012	2012DD0830010	2012DD08300006	38 500,00			Non généré	<input checked="" type="checkbox"/>		
02/07/2012	2012DD0830011	2012DD08300009	11 000,00			Non généré	<input type="checkbox"/>		
29/06/2012	2012DD0830009	2012DD08300005	12 000,00			Non généré	<input type="checkbox"/>		

➤ **Clic sur la case de la colonne « Générer »**

➤ **Clic sur Envoyer EJ**

➤ **L'engagement passe en statut « en attente de pièces justificatives » et un numéro Galion est créé : les pièces justificatives doivent être ajoutées au dossier**

Critères de consultation

Code dossier

Numéro de décision

Numéro Engagement Juridique GALION

Date de début Date de fin

Statut

Liste des engagements juridiques

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Statut	Générer	Vis.	Sup.
02/07/2012	2012DD0830011	2012DD08300008	6 276,00	100655		En attente de pièce justificative			
02/07/2012	2012DD0830010	2012DD08300007	51 135,00	100659		En attente de pièce justificative			
02/07/2012	2012DD0830010	2012DD08300006	38 500,00	100658		En attente de pièce justificative			

5.2. Statut « en attente de pièce justificative »

L'engagement juridique ne peut être « envoyé » tant qu'une pièce justificative n'est pas rattachée à la demande d'engagement

5.3. Ajouter la pièce justificative « décision de financement signée »

La seule pièce justificative obligatoire pour l'émission de la demande d'engagement juridique est la décision de financement signée

Profil : Administrateur Local Etat – Instructeur Local Etat – Instructeur Local Etat
Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Gestion des fichiers »**

➤ **Rechercher l'opération – recherche classique d'une opération**



Gestion des pièces justificatives du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta

Nature : Offre Nouvelle Commune : Toulon

Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Ajouter une pièce justificative

* Pièce justificative : D:\GALION WEB\CHORUS_PJ\DF dossier 2012DD0830010.pdf

* Type : Décision de financement signée

Pièces justificatives :

➤ **clic sur « parcourir »**

➤ **sélectionner la pièce à joindre dans le dossier « PJ de Chorus »**

 [clic sur « Ouvrir »](#)

Type : sélectionner « décision de financement signée »

  **Téléverser**

*** La pièce justificative a été associée au dossier en cours**

Modifier une pièce justificative du dossier

i Information(s) :
• La pièce justificative a été associée au dossier en cours.

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Toulon
État : Contrôlé

Détails de la pièce justificative

Code : PJ100005
Date : 10/08/2012
Nom : DF dossier 2012DD0830010.pdf
* Type : Décision de financement signée
Description : DF dossier 2012DD0830010.pdf

  **Enregistrer**

Liste des Engagements Juridiques associés

Liste des engagements juridiques					
Date	Nature de l'échange	Statut	N° Galion	N° Chorus	Sup.
Aucun engagement juridique associé					

Engagements juridiques :  Associer EJ

Engagements juridiques : sélectionner l'engagement correspondant au dossier dans le menu déroulant

 [clic sur](#)  **Associer EJ**

Visualiser une pièce justificative du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2012DD0830010 - Construction de 7 logements sociaux-La Pinta
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Toulon
État : Contrôlé

Détails de la pièce justificative

Code : PJ100007
Date : 10/08/2012
Nom : DF dossier 2012DD0830010.pdf
Type : Décision de financement signée
Description : DF dossier 2012DD0830010.pdf

Liste des Engagements Juridiques associés

Liste des engagements juridiques					
Date	Nature de l'échange	Statut	N° Galion	N° Chorus	Sup.
10/08/2012	FEN0111A	A envoyer	100656		

Pages 1 - Page 1 sur 1 - 1 ligne de 1 à 1 sur 1

*** Avec la demande d'engagement, les pièces justificatives seront transmises automatiquement vers Chorus.**

5.4. Envoyer l'engagement avec les pièces justificatives

Profil : Instructeur Local Etat Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Engagement juridique »**



➤ l'engagement passe en statut « à envoyer » : les engagements avec ce statut sont transmis avec les pièces justificatives vers CHORUS tous les soirs.

Consultation et génération des engagements juridiques CHORUS

Critères de consultation

Code dossier

Numéro de décision

Numéro Engagement Juridique GALION

Date de début Date de fin

Statut

Liste des engagements juridiques

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Statut	Générer	Vis.	Sup.
03/07/2012	2012DD0830012	2012DD08300010	63 003,00	100653		A envoyer			
02/07/2012	2012DD0830010	2012DD08300007	51 135,00	100659		A envoyer			

➤ **Il est possible de supprimer cette demande de transmission en cliquant sur , le statut du dossier revient en « non généré »**

➤ **l'instructeur peut à tout moment voir ce qui se passe sur le dossier en cliquant sur**

Décision

Décision

Code - Description : 2011DD0750035 - test 26092011
Numéro de décision : 2011DD0750090
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Paris
Etat : Contrôlé

Opération et subvention Plan de Financement Imputations Engagements

Engagement Juridique actif

Aide : Aides principales (prévisionnelle)
Statut : Envoyé
Numéro CHORUS :
Date : 26/09/2011
Numéro GALLION : 100187

Lignes de poste

Libellé	N°Galion	N°Chorus	Montant	Mt Services Faits	Montant restant
PLUS	1		16 291,42	0,00	16 291,42

- Le dossier a été transmis vers CHORUS

Statut : Envoyé

- le dossier passe en statut « Envoyé » l'engagement est bien transmis vers Chorus.

20/09/2011	2011DD0750032	2011DD0750086	11 300,00	100178	2011092003	Sauvegardé	
21/09/2011	2011DD0750033	2011DD0750088	16 291,42	100180	2011092101	Commandé	
23/09/2011	2011DD0750034	2011DD0750089	0 145,71	100182	2109083753	Sauvegardé	
26/09/2011	2011DD0750035	2011DD0750090	16 291,42	100187		Envoyé	
26/09/2011	2011DD0750036	2011DD0750091	16 291,42	100188		Envoyé	

ATTENTION

Le statut « A envoyer »

- la suppression de la transmission de cet engagement est possible
- la suppression de la pièces justificatives est possible
- la suppression ou l'annulation de la décision de financement est possible dans Galion

Le statut « Envoyé »

- la suppression de cet engagement est impossible
- la suppression de la pièce justificative est impossible
- la suppression ou l'annulation de la décision de financement est impossible dans Galion sans demander l'intervention du CPCM

Le bureau PH4 et l'accompagnement ne pourront plus intervenir. Nous vous demandons donc d'avoir un dossier finalisé avant de faire un engagement juridique.

6. ENVOI D'UN SERVICE FAIT AVEC PIECES JUSTIFICATIVES

6.1. Saisir un « service fait » dans la décision de financement

Profils : « Instructeur Local Etat » - « Administrateur Local Etat » - « Instructeur local Etat Responsable Chorus »

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Décision »**

➤ **Rechercher le dossier**

➤ **Visualiser la décision**

➤ **Clic sur l'onglet « Services Faits »**

➤ **Ajouter**

Création d'un service fait

Décision

Code - Description : 2011DD0750033 - test 2011-09-21
Numéro de décision : 2011DD07500088
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Paris
Etat : Contrôlé

Service Fait :

Statut : Création
Numéro GALION :
Reste : 16 280,42
* Date comptable (JJ/MM/AAAA) :
Date de Service Fait (JJ/MM/AAAA) :
* Texte associé :
Montant PLUS :

Informations complémentaires

Date signature convention APL (JJ/MM /AAAA) :
No permis construire :

➤ Quand le service fait saisi est validé un numéro galion est créé

Décision

Code - Description : 2011DD0750037 - test 26/09
Numéro de décision : 2011DD07500092
Nature : Offre Nouvelle
Type : Prévisionnel
Commune : Paris
Etat : Contrôlé

Opération et subvention Plan de Financement Imputations Engagements Services Faits Paiements

Aide [Aides principales (prévisionnelles)] Reste 16 291,42

Services Faits générés

Date	N° GALION	N° CHORUS	Montant	Etat	Vis.	Mod.	Sup.
26/09/2011	100160		2 000,00	Créé			

- Quand le service fait est validé, il apparaît dans la liste de suivi de la rubrique « Service Fait »

6.2. Ajouter une pièce justificative pour « service fait »

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Gestion des fichiers »**

➤ **Rechercher l'opération – recherche classique d'une opération**



Gestion des pièces justificatives du dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2011DD0830094 - Envoi AIFE 18/06/2012
Nature : Offre Nouvelle Commune : Pignans
Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Ajouter une pièce justificative

* Pièce justificative : D:\GALION WEB\CHORUS_PJ\acompte 1 dossier 2012DD0830094.pdf Parcourir...
* Type : Lettre de demande du bailleur

Pièces justificatives :

➤ **clic sur « parcourir »**

➤ **sélectionner la pièce à joindre dans le dossier « PJ de Chorus »**

➤ **clic sur « Ouvrir »**

Type : sélectionner un type de pièce



✳ **La pièce justificative a été associée au dossier en cours**

Modifier une pièce justificative du dossier

Information(s) :
• La pièce justificative a été associée au dossier en cours.

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2011DD0830094 - Envoi AIFE 18/06/2012
Nature : Offre Nouvelle Commune : Pignans
Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Détails de la pièce justificative

Code : PJ100136 Date : 06/08/2012
Nom : acompte 1 dossier 2012DD0830094.pdf
* Type : Lettre de demande du bailleur
Description : acompte 1 dossier 2012DD0830094.pdf



Liste des Services Faits associés

Date	Nature de l'échange	Statut	N° Galion	N° Chorus	Sup.
Aucun service fait associé					

Services faits : Associer SF

Engagements juridiques : sélectionner l'engagement correspondant au dossier dans le menu déroulant



Liste des Services Faits associés

Date	Nature de l'échange	Statut	N° Galion	N° Chorus	Sup.
10/08/2012	FEN0159A	A envoyer	100026	5000006590	

Pages : 1 - Page 1 sur 1 - 1 ligne de 1 à 1 sur 1

Services faits : Associer SF

* Le service fait peut être « envoyé », les pièces justifications seront transmises automatiquement.

6.3. Transmission du « service fait »

Profil : Instructeur Local Etat Responsable Chorus

➤ Menu « Instruction

➤ Rubrique « Service fait »



➤ Le service fait est « créé »

Consultation et génération des services faits CHORUS

Critères de consultation

Code dossier :

Numéro de décision :

Numéro Galion d'Engagement Juridique :

Numéro Galion de Service Fait :

Date de Début : Date de Fin :

Statut : Tous

Services faits

Date	Dossier	Décision	Montant	No GALION	No CHORUS	Statut	Envoyer	Vis.	Sup.
10/08/2012	2010DD0830103	2012DD08300018	30,00	100040		Créé	<input type="checkbox"/>		
10/08/2012	2011DD0830094	2012DD08300032	1 000,00	100041		Créé	<input type="checkbox"/>		



Statut : A envoyer

- le « service fait » passe en statut « A envoyer » un numéro Galion est créé : les services faits et les pièces justificatives avec ce statut sont transmis vers CHORUS tous les soirs.

07/06/2011	2011DD0750028	2011DD07500080	-11 800,00	100154	5000000343	Constaté(106)			
07/06/2011	2011DD0750033	2011DD07500088	-100,00	100158	50000321092011	Constaté(106)			
10/06/2011	2011DD0750029	2011DD07500078	12 000,00	100148	40000003402011	Constaté			
10/06/2011	2011DD0750028	2011DD07500080	12 500,00	100152	40000003412011	Constaté			
21/09/2011	2011DD0750033	2011DD07500088	111,00	100157	50000121092011	Constaté			
22/09/2011	2011DD0750033	2011DD07500088	111,00	100158	50000221092011	Certifié(105)			
26/09/2011	2011DD0750037	2011DD07500092	2 000,00	100160		A envoyer			

➤ Il est possible de supprimer cette demande de transmission de service fait en cliquant sur  , le statut du dossier revient en « créé »

➤ l'instructeur peut à tout moment voir ce qui se passe sur le dossier en cliquant sur 

Statut : Envoyé

- le « service fait » passe en statut « Envoyé » : le service fait est transmis vers CHORUS

07/06/2011	2011DD0750033	2011DD07500088	-100,00	100159	50000321092011	Constaté(106)			
10/06/2011	2011DD0750029	2011DD07500078	12 000,00	100148	40000003402011	Constaté			
10/06/2011	2011DD0750028	2011DD07500080	12 500,00	100152	40000003412011	Constaté			
21/09/2011	2011DD0750033	2011DD07500088	111,00	100157	50000121092011	Constaté			
22/09/2011	2011DD0750033	2011DD07500088	111,00	100158	50000221092011	Certifié(105)			
26/09/2011	2011DD0750037	2011DD07500092	2 000,00	100160		Envoyé			

ATTENTION

Le statut « A envoyer »

- la suppression de la transmission de ce « service fait » est possible
- la suppression de la pièce justificative est possible
- la suppression ou l'annulation de la décision de financement est possible dans Galion

Le statut « Envoyé »

- la suppression de ce « service fait » est impossible
- la suppression de la pièces justificative est impossible
- la suppression ou l'annulation de la décision de financement est impossible dans Galion sans demander l'intervention du CPCM

6.4. Listes des pièces justificatives à joindre au « service fait »

La DGFIP en a donné la liste exhaustive. La nomenclature des pièces justificatives du 22 juin 2011 (http://circulaire.legifrance.gouv.fr/pdf/2011/08/cir_33683.pdf), précise en effet que les pièces justificatives nécessaires à l'appui des demandes de paiement relatives à des subventions d'investissement sont :

1- Pour le premier acompte :

- la décision attributive de subvention :
- un certificat attestant des montants des travaux réalisés dans le cadre du projet.

2- Pour le versement des acomptes et du solde :

- Un certificat attestant des montants des travaux réalisés dans le cadre du projet.

Par anticipation et pour éviter tous blocage, une nomenclature plus large de PJ est déjà incluse dans GALION :

- Certificat pour paiement
- Décision de clôture signée
- Document libre
- Etat des dépenses réalisées signé du bailleur
- Lettre de demande du bailleur
- Ordre de service
- Plan de financement définitif
- Prix de revient
- Relevé d'identité bancaire

Dans un premier temps, les premiers envois feront l'objet d'un suivi particulier. Il est donc demandé à chaque DDT d'informer l'administration centrale (DGALN/PH4 et SG/SIAS3) de l'envoi des services faits.

Parallèlement, il est demandé aux DDFiP de communiquer à leur administration (DGFIP/Mission comptable) leurs éventuels besoins de pièces complémentaires.

7. AFFICHAGE DES INFORMATIONS CHORUS DANS LA LISTE DES DECISIONS

✳ Les « informations chorus » s'affichent maintenant dans la liste des décisions sous forme d'onglet

Liste des décisions d'un dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2011DD0830069 - FEN0111 12/06/2012 E
 Nature : Offre Nouvelle Commune : La Garde
 Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Décisions du dossier

Liste des décisions

Número	Aide	Type	Etat	Vis.	Date signature	Signature
2012DD08300039	Aides principales (prévisionnelle)	Prévisionnel	Signée		20/06/2012	

Page 1 / 1 1 élément

Décisions annulées et d'annulation du dossier

Liste des décisions annulées

Número	Aide	Statut	Etat	Vis.	Imp.	Signature
Aucune décision annulée						

Informations Chorus

Eléments de suivi Engagements juridiques Services faits Paiements

Liste des engagements juridiques

Date	N° Chorus	Statut	Montant	Mt Services Faits	Montant restant	
19/06/2012	2100005891	Commandé	535 607,04	0,00	535 607,04	
Totaux :						535 607,04

Page 1 / 1 1 élément

8. INFORMATIONS CHORUS – RECUPERATION DES INFORMATIONS CHORUS ENGAGEES PAR LE BIAIS DU « CHORUS FORMULAIRE »

Profil : Administrateur Local État – Instructeur Local État Responsable Chorus

➤ **Menu « Instruction »**

➤ **Rubrique « Décision »**

Nouvelle Recherche

Nature opération : « offres nouvelles »

Rechercher

Clic sur pour afficher les informations de la décision souhaitée

Liste des décisions d'un dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2011DD0140118 - CAEN - Maison Relais - la Charité
Nature : Offre Nouvelle Commune : Caen
Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Décisions du dossier

Liste des décisions								
Numéro	Aide	Type	Etat	Vis.	Date signature	Signature		
2012DD01400024	Aides principales (prévisionnelle)	Prévisionnel	Editée					

Page 1 / 1 1 élément

Décisions annulées et d'annulation du dossier

Liste des décisions annulées						
Numéro	Aide	Statut	Etat	Vis.	Imp.	Signature
Aucune décision annulée						

Informations Chorus

Eléments de suivi Engagements juridiques Services faits Paiements

Liste des éléments de suivi financier						
Code	Date	N° Chorus	Libellé	Mod.	Sup.	
Aucun élément de suivi financier						

Ajouter

[Clic sur l'onglet « Éléments de suivi »](#)

[Clic sur Ajouter](#)

Ajout d'un élément de suivi

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2011DD0140118 - CAEN - Maison Relais - la Charité
Nature : Offre Nouvelle Commune : Caen
Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Caractéristiques de l'élément de suivi

Code : ESD01
Date : 09/08/2012
* N° Chorus :
Libellé :

Code : numéro chronologique du suivi financier attribué par Galion

Date : date du jour

N° Chorus : saisir le numéro de l'engagement Chorus (donné par le CPCM)

Libellé : saisir un libellé

Enregistrer

Liste des décisions d'un dossier

Caractéristiques du dossier

Code - Description : 2011DD0140118 - CAEN - Maison Relais - la Charité
 Nature : Offre Nouvelle Commune : Caen
 Type : Prévisionnel État : Contrôlé

Décisions du dossier

Liste des décisions

Numéro	Aide	Type	Etat	Vis.	Date signature	Signature
2012DD01400024	Aides principales (prévisionnelle)	Prévisionnel	Editée			

Page 1 / 1 1 élément

Décisions annulées et d'annulation du dossier

Liste des décisions annulées

Numéro	Aide	Statut	Etat	Vis.	Imp.	Signature
Aucune décision annulée						

Informations Chorus

Eléments de suivi Engagements juridiques Services faits Paiements

Liste des éléments de suivi financier

Code	Date	N° Chorus	Libellé	Mod.	Sup.
ESD01	09/08/2012	1251251259	engagement juridique de la décision de financement		

Page 1 / 1 1 élément

Ajouter

- * L'administrateur national de l'application (bureau PH4) lance, par le biais d'un import Chorus dans Galion, la récupération des informations correspondantes à la décision de financement.
- * A la suite de cet import, les engagements juridiques, les services faits et les paiements relatifs à la décision de financement seront affichés dans les différents onglets.